ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Եղեգնավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Եղեգնավան, 093551057, yeghegnavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

12 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021թվականի N 4

ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ կետի պահանջներով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ.

Հաստատել ավագանու նիստի օրակարգը հետևյալ հերթականությամբ՝

1. Եղեգնավան համայնքի 2021 թ.-ի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին:
/Զեկուցող՝ Հ. Ղազարյան/

2. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքը աճուրդ-վաճառքով օտարելու մասին:
/Զեկուցող՝ Հ. Ղազարյան/

3. Եղեգնավանի համայնքապետարանի 1989-2016 թթ. արխիվային փաստաթղթերը կարգավորելու և պետական արխիվ հանձնելու մասին:
/Զեկուցող՝ Հ. Ղազարյան/

4. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողատարածքը ուղղակի վաճառքով օտարելու մասին:
/Զեկուցող՝ Հ. Ղազարյան/

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ԱԴԵԼԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԶԻՎԱՆ

ԿԱԳՐԱՄԱՆՅԱՆ ԺԱՆՆԱ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՀՈՎՍԵՓ ՂԱԶԱՐՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Եղեգնավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Եղեգնավան, 093551057, yeghegnavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

12 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021թվականի N 5-Ա

ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021 Թ-Ի ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետով, 82-րդ հոդվածով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ.

Հաստատել Եղեգնավան համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը /կցվում է 11 էջ/:

Կողմ -4

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ԱԴԵԼԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԶԻՎԱՆ

ԿԱԳՐԱՄԱՆՅԱՆ ԺԱՆՆԱ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **ՀՈՎՍԵՓ ՂԱԶԱՐՅԱՆ**

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ
ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2021 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Հովսեփ Ղազարյանը

Հաստատվել է՝ համայնք ի ավագանու 12.02.2021 թ. թիվ 5-Ա որոշմամբ

ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ
2021թ.

1. Համայնքի 2021 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 1.ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)
Ոլորտ 1. Ընդհանուր		
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	20792.8
Ընդամենը		20792.8
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն		
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատում	33000.0
2.	Համայնքի տարածքում արևային վերականգնվող համակարգի տեղադրման աշխատանքներ	9000.0
3.	Եղեգնավան համայնքում ցերեկային լուսավորության իրականացում	42000,0
Ոլորտ 3. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ		
1.	Համայնքի մարզադաշտի կանաչապատում	25,0
2.	Մարզադաշտի դարպասների համար ցանցի ձեռքբերում	200.0
Ընդամենը		**225,0**
Ոլորտ 4.Կրթություն		
1.	Համայնքի նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում	10000.0
Ընդամենը		**10000.0**
Ոլորտ 5.Սոցիալական պաշտպանություն		
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին	1500,0
Ընդամենը		**1500,0**
Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն		
1.	Եղեգնավան համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում	1600.0
Ընդամենը		**1600.0**
Ոլորտ 7. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ		
1.	Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում	1150,0
Ընդամենը		**1150,0**
Ոլորտ 8. Բնական գազ և նավթամթերք		
1.	Նոր կառուցված հազային համակարգի միացում	500,0
Ընդամենը		**500.0**
Ընդհանուրը		**77767.8**

Աղյուսակ 2.ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունները:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների որակը (հարցումների հիման վրա) – 7 /բավականին լավ/:	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությու ն
Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Համայնքի աշխատակազմի աշխատողների թիվը՝ 5 2. Համայնքի ենթակայության կազմակերպությունների թիվը, 2 3. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, 4% 4. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը, այո 5. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, 5 %-ով 6. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը՝ 100%	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, աշխատակազմ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխա ն մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

<table>
<tr><td></td><td>7. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, 5 օր</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Միջոցառումներ

1. Աշխատակազմի բնականոն գործունեության ապահովում
2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկման վճարների կատարում</td><td colspan="4">Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)

1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր՝ 20792.8 հազ. դրամ
2. Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 5
3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1
4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք
5. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը՝ 16
6. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք՝ www.exegnavan.am
7. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր՝ 2</td></tr>
<tr><td colspan="6">Ծրագիր 2. Եղեգնավան համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատում</td></tr>
<tr><td>Ծրագրի նպատակ

Ապահովել ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցումը</td><td>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ

✓ Ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցման որակը՝ բավարար
✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, տեղադրման, շահագործման և պահպանման ծառայությունից, 60%
✓ Տրանսպորտային միջոցների շահագործման ծախսերի (վառելիքի և ամորտիզացիոն ծախսերի) խնայողությունը, 10%</td><td>Ծրագրի գնահատման համակարգ,

ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</td><td>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, գլխավոր մասնագետ</td><td>2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր</td><td>Աշխատանքները իրականացվելու են <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքին համապատասխան</td></tr>
</table>

Միջանկյալ արդյունք 1 Ասֆալտապատվել են ներհամայնքային ճանապարհները	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** ✓ Բարեկարգ ներհամայնքային ասֆալտապատված ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 90 %	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ ✓ Եղեգնավան համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատման աշխատանքների իրականացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** ✓ Ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատման արժեքը կազմում է 33000.0 հազար դրամ			
Ծրագիր 3. Համայնքի տարածքում արևային վերականգնվող համակարգի տեղադրման աշխատանքներ և համայնքում ցերեկային լուսավորության իրականացում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ցերեկային լուսավորության համակարգի սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցումը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** ✓ Ցերեկային լուսավորության համակարգի սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցման որակը՝ բավարար ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ցերեկային լուսավորության սպասարկման, տեղադրման, շահագործման և պահպանման ծառայությունից, 60% ✓ Էլ. խնայողություն խնայողությունը, 10%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, գլխավոր մասնագետ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Աշխատանքները իրականացվելու են <<Գնումների մասին>> ՀՀ օրենքին համապատասխան
Միջոցառումներ ✓ Համայնքի տարածքում արևային վերականգնող համակարգի տեղադրման աշխատանքներ և համայնքի ցերեկային լուսավորության աշխատանքների իրականացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** ✓ Համայնքի տարածքում արևային վերականգնող համակարգի տեղադրման աշխատանքների և համայնքի ցերեկային լուսավորության աշխատանքների իրականացման արժեքը կազմում է 9000.0 հազար դրամ			

Ծրագիր 4. Եղեգնավան համայնքի մարզադաշտի հարակից տարածքի կանաչապատում և դարպասների ցանցի ձեռքբերում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքում ունենալ բարեկարգ մարզադաշտ	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ** ✓ Համայնքի բնակիչների կարծիքը մարզադաշտի բարեկարգման աշխատանքների վերաբերյալ, լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ	2021թ. Ապրիլ-հունիս	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Մեծացել է բնակավայրի գրավչությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** ✓ Մարզադաշտի վիճակը՝ բավարար ✓ Բարեկարգման տևողությունը՝ 5 օր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			
Միջոցառումներ 1. Եղեգնավան համայնքի մարզադաշտի բարեկարգման աշխատանքների իրականացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** ✓ Բարեկարգման աշխատանքներն իրականացնող աշխատակիցների թիվը՝ 4			

Ծրագիր 4 Եղեգնավան համայնքի նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքում ապահովել նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ** ✓ Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին՝ 90 %	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՆՈՒՀ-ի տնօրեն	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Եղեգնավան համայնքում ապահովվել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության բնականոն գործունեությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** ✓ ՆՈՒՀ հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը՝ 50 ✓ Մանկապարտեզի խմբերի թիվը՝ 2 ✓ ՆՈՒՀ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը՝ 11 ✓ Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը՝ 3	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

	✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ՝ լավ ✓ Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում՝ 5 օր				
Միջոցառումներ ✓ Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 10000.0 հազար դրամ ✓ Մանկապարտեզի գույքի միավորների թիվը՝ 193 ✓ Մանկապարտեզի սանիտարահիգիենիկ պայմանների համապատասխանությունը նորմատիվ պահանջներին, այո			
Ծրագիր 5. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ** ✓ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում, այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄՓ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, աշխատակազմ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** ✓ Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը՝ 59 ✓ Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացնողների թիվը, 59 ✓ Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող	Աշխատակազմ, ՄՓ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

	ծրագրից, 50% ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի				
Միջոցառումներ ✓ Սոցիալական աջակցություն հաշմանդամներին ✓ Սոցիալական աջակցություն սոցիալապես խոցելի ընտանիքներին		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 1500.0 հազար դրամ ✓ Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո			
Ծրագիր 6. Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքը դարձնել մաքուր և բարեկարգ	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Մաքուր համայնք, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն, այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, 1-ին կարգի մասնագետ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Մաքուր համայնք, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը՝ 1 ✓ Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), 1 օր ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, 200 քմ ✓ Խնամված կանաչ տարածքների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 20 % ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը	Աշխատակազմ, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

	աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, 80 %				
Միջոցառումներ (գործողություններ) ✓ Համայնքում կանոնավոր աղբահանության և սանիտարական մաքրման կազմակերպում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 1400.0 հազ. դրամ ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը՝ 1 ✓ Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը, յուրաքանչյուր բնակչի համար ամսական 120 ՀՀ դրամ			
Ծրագիր 7. Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում					
Ծրագրի նպատակ Ակտիվացնել համայնքի մարզական և մշակութային կյանքը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ** ✓ Մշակութային խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համապատասխան տարիքի երեխաների թվի կազմում, 40% ✓ Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 70%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Մշակույթի տան տնօրեն, գեղմասվար	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Ակտիվացել է համայնքի մարզական և մշակութային կյանքը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** ✓ Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը՝ 5 ✓ Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով և խաղահրապարակներով, 40% ✓ Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված՝ իրականացված ծրագրերի և միջոցառումների թիվը, 1	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ			

Միջոցառումներ (գործողություններ)	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)
✓ Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում ✓ Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված՝ ծրագրերի և միջոցառումների կազմակերպում	✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 1450,0 հազար դրամ ✓ Մարզադաշտերի թիվը՝ 1

ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Հ. ՂԱՋԱՐՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Եղեգնավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Եղեգնավան, 093551057, yeghegnavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

12 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021թվականի N 6

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԱԳՈՒՅՔԸ ԱՃՈՒՐԴ-ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ.

1. Թույլատրել աճուրդային կարգով օտարել համայնքի սեփականություն հանդիսացող հետևյալ շարժական գույքը՝

- ԳԱԶ - 31105-120 մակնիշի, 2005 թվականի արտադրության ավտոմեքենան,
- ՍԿ-5 մակնիշի,1988 թվականի արտադրության կոմբայն,
- <<ԲԵԼԱՌՈՒՍ>> էքսկավատոր, 1978 թվականի արտադրության:

2. Գույքի օտարման մեկնարկային գինը սահմանել համաձայն աուդիտորական կազմակերպության կողմից տրված գնահատականի:

3. Գույքը օտարել մինչև ս/թ դեկտեմբերի 30-ը:

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ԱԴԵԼԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԶԻՎԱՆ

ԿԱԳՐԱՄԱՆՅԱՆ ԺԱՆՆԱ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՀՈՎՍԵՓ ՂԱԶԱՐՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Եղեգնավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Եղեգնավան, 093551057, yeghegnavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

12 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021թվականի N 7

ԵՂԵԳՆԱՎԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ 1989-2016ԹԹ. ԱՐԽԻՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ԿԱՐԳԱՎՈՐԵԼՈՒ ԵՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ԱՐԽԻՎԻՆ ՀԱՆՁՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Եղեգնավանի համայնքապետարանի աշխատակազմի արխիվում հաշվառված են համայնքի ղեկավարի որոշումներն ու կարգադրությունները, ավագանու որոշումները, աշխատակազմի քարտուղարի հրամանները, վերադաս մարմիններից ստացված գրությունները և դրանց պատասխանները, քաղաքացիներից ստացված դիմումները, ֆինանսական փաստաթղթերը, աշխատողների անձնական գործերը և համայնքի ղեկավարի գործունեության ընթացքում ստեղծված բոլոր իրավական փաստաթղթերը: «Արխիվային գործի մասին» ՀՀ օրենքի 19-րդ հոդվածի համաձայն տեղական ինքնակառավարման մարմինների աշխատակազմի արխիվում արխիվային փաստաթղթերի պահպանման ժամկետը 5 /հինգ/ տարի է, որից հետո դրանք հանձնվում են պետական արխիվին մշտական պահպանության համար:

Ղեկավարվելով «Արխիվային գործի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի պահանջներով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀայաստանիՀանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ.

Տալ համաձայնություն Եղեգնավան համայնքի սեփականություն հանդիսացող 1989-2016թթ արխիվային փաստաթղթերը արխիվացումից հետո հանձնել պետությանը՝ «Հայաստանի ազգային արխիվ» ՊՈԱԿ-ին:

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ԱԴԵԼԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԺԻՎԱՆ

ԿԱԳՐԱՄԱՆՅԱՆ ԺԱՆՆԱ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **ՀՈՎՍԵՓ ՂԱԶԱՐՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԵՂԵԳՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Եղեգնավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Եղեգնավան, 093551057, yeghegnavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ու Մ

12 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2021թվականի N 8

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՏԱՐԱԾՔԸ ՈՒՂՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Քանի որ Եղեգնավան համայնքի բնակիչ Յուրիկ Զախարյանը դիմել է համայնքապետարան, իրեն վարձակալության իրավունքով պատկանող հողատարածքը գնելու համար, ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 66-րդ հոդվածով, Եղեգնավանի համայնքապետարանի և Յուրիկ Զաքարյանի միջև 16.11.2018 թ. կնքված անշարժ գույքի վարձակալության պայմանագրի 2.3.3 կետով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ.

1. Գյուղատնտեսական գործունեություն ծավալելու նպատակով, թույլատրել ուղղակի վաճառքով Յուրիկ Զաքարյանին օտարել համայնքի սեփականություն հանդիսացող 03-041-0184-0062 ծածկագրի տակ գտնվող 1,00194 հա. գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքը:

2. Գույքը օտարել մինչև ս/թ դեկտեմբերի 30-ը:

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ ԱԴԵԼԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԺԻՎԱՆ

ԿԱԳՐԱՄԱՆՅԱՆ ԺԱՆՆԱ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԱՐՏՅՈՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **ՀՈՎՍԵՓ ՂԱԶԱՐՅԱՆ**