



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՄՐԳԱՆՈՒՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Մրգանուշ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Մրգանուշ, (093)660602, mrganush.hamaynoq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

02 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 3

ՄՐԳԱՆՈՒՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 02.02.2018թՎԱԿԱՆԻ ԹԻՎ 2 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ:

Ղեկավարվելով «Տեղական Ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ կետի պահանջներով

Որոշեցին

Հաստատել համայնքի 02.02.2018թվականի թիվ 2 նիստի հետևյալ օրակարգը.

1. Ավագանու թիվ 08.12.2017թվականի թիվ 29 որոշման մեջ լրացում կատարելու մասին
2. Մրգանուշ համայնքի 2018թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին

Կողմ -4

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԵՔՍԱՆՅԱՆ ՅՈՒԱԿ

2. ԱՅՎԱԶՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԳԵՂԱՄ

4. ՄԱՀԱԿՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՄԱՆՎԵԼ ՄԱՐԿՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՄՐԳԱՆՈՒՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Մրգանուշ համայնք
 ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Մրգանուշ, (093)660602, mrganush.hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

02 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 4

ԱՎԱԳԱՆՈՒ 08.12.2017թվականի թիվ 29 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ԼՐԱՅՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածով

Որոշեցին

Համայնքի ավագանու 08.12.2017թվականի թիվ 29 (Համայնքի ղեկավարի աշխատավարձի, համայնքապետարանի աշխատակազմի, ինչպես նաև համայնքապետարանին ենթակա օբյեկտների աշխատողների թվաքանակի հաստիքացուցակի և պաշտոնային դրույքաչափերի հաստատելու մասին) կատարել հետևյալ լրացումը.

1. Համայնքի ղեկավար տողից հետ լրացնել նոր տողով «համայնքի ղեկավարի տեղակալ հաստիքային միավոր 1, պաշտոնային դրույքաչափը 118000դրամ»:
2. Քաղաքացիական աշխատանք բաժնից հանել «գյուղ գծով մասնագետ, հաստիքային միավոր 1, պաշտոնային դրույքաչափը 118000դրամ» տողը:

Կողմ -4

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԵԿՍԱՆՅԱՆ ՅՈԼԱԿ

2. ԱՅՎԱԶՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ ԳԵՊԱՆ

4. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ԱՎԵՐԷՎ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ



(Handwritten signatures and initials)

ՄԱՆՎԵԼ ՄԱՐԳՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՄՐԳԱՆՈՒՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Մրգանուշ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Մրգանուշ, (093)660602, mrganush.hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

02 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 5

ՄՐԳԱՆՈՒՇ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 4-րդ կետով

Որոշեցին

Հաստատել Մրգանուշ համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը:

Կողմ -4

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԵՔՍԱՆՅԱՆ ՅՈՒՆԿ

2. ԱՅՎԱԶՅԱՆ ԱՆԴՐԱՆԻԿ

3. ԽԱՉԱՏՅԱՆ ԳԵՂԱՄ

4. ՍԱՀԱԿՅԱՆ ԱՆԻՐԱԿՅԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

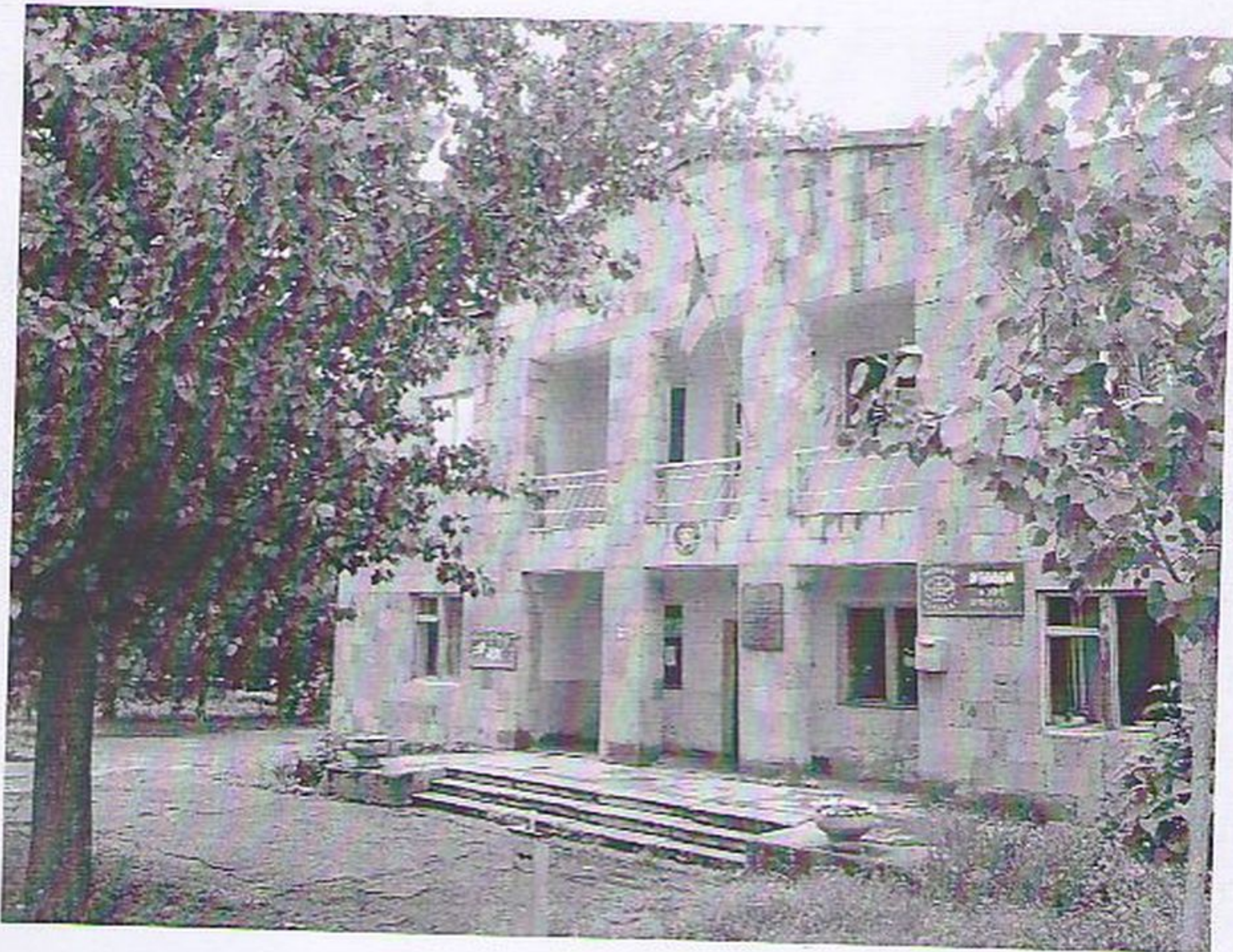
ՄԱՆՎԵԼ ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Հավելված
Մրգանուշ համայնքի
ավագանու 02.02.2018թ.թիվ 5 որոշման

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ
ՄՐԳԱՆՈՒՇ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Մանվել Սարգսյան

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2018թ. 02.02.ի թիվ 5 որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

Բովանդակություն

Ներածություն.....	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԱԿԱՆԸ և ՈՒՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	4
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈՒՈՐՏՆԵՐԻ).....	5
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ.....	
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	14
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	18

Ներածություն

Մրգանուշ համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Մրգանուշ համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը կազմվել է Չերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության աջակցությամբ և «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպություն կողմից մշակված «Համայնքի ՏԱՊ-ի մշակման մեթոդական ուղեցույց»-ի հիման վրա:

Մրգանուշ համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները սահմանում են 2018թ. Մրգանուշ համայնքում ՏԻՄ-երի լիազորությունների շրջանակներում սահմանված նպատակները, զարգացման հիմնական ուղղությունները և խթանները:

2018թ. նախատեսված ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը ներկայացված են ըստ բնակավայրերի ու դրանց արժեքների:

ՏԱՊ-ում ներկայացվում է նաև համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագիրը՝ պլանավորված գործընթացները և գործողությունները:

ՏԱՊ-ում նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման պլանը սահմանում է ֆինանսավորման այն աղբյուրները, որոնք պետք է ապահովեն դրանց իրականացումը:

ՏԱՊ-ի իրականացման արդյունավետությունը նախատեսվում է իրագործել ըստ մոնիթորինգի և զնահատման պլանի՝ կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Մրգանուշ համայնքը բարեկարգ և բարեկեցիկ համայնք է՝ զարգացած գյուղատնտեսությամբ ու ենթակառուցվածքներով, որտեղ բնակչության գերակշիռ մասն ունի զբաղվածություն և բավարար կենսապայմաններ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների բնի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր բնի մեջ (%)	15	10
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	27.6	29
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	1362	1400
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	2885.6	3000.0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	10/21	12/23

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք*	Թիրախային արժեք*
Ոլորտ 1. Ընդհանուր: Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը՝ Մրգանուշ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, %	60	65
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն: <ul style="list-style-type: none"> Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը Ստեղծել բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը 	Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը %	40	45
	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, %	35	40
	Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, %	30	35
	Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը	Առկա չէ	Առկա է
Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ: Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների	35	40

մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին ընակիչների ակտիվ մասնակցությունը	մասնակցությունը, %		
Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն: Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ %	70	75
Ոլորտ 5. գյուղատնտեսություն: Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը	Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ%	88	90

*Տես՝ ոլորտի վերջնական արդյունքների ցուցանիշների գնահատման սանդղակը Հավելված 1-ում:

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր		33227.5	
1	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում	3703.0	
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	13500.0	
Ընդամենը		17203.0	
3	Կենսաբազմազանություն և բնության պաշտպանություն	600.0	
4	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	2985.6	
5	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	1194.0	

Ընդամենը			
6	Գույքի նկատմամբ իրավունքների գրանցում և սուղեկատվություն	513.0	
Ընդամենը			
7	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	4790.0	
Ընդամենը		4790.0	
8	Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին	2600.0	
Ընդամենը		2600.0	
9	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	450.0	
Ընդամենը		450.0	
10	Պահուստային ֆոնդ	2891.9	
Ընդամենը			
Ընդհանուրը		33227.5	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում/Ս.Մարիամ Աստվածածին եկեղեցու հիմնավերանորոգում	50000.0	
Ընդամենը			
Ընդհանուրը			

Աղյուսակ 5. SUՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Անվտույն նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտի նպատակ, Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Մրգանուշ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարման համակարգ	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն 65%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի, գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում					
Ծրագրի նպատակ, Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք	Աշխատակազմի թարտուղար	1 տարի	
Միջոցառումներ. 1. Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում 2. Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում	Ելքի ցուցանիշներ • Ծրագրային բարոնացումներ -2 • Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում- 10 % • 2 ամիսագրվող և պետական գրանցման ենթակա գույքային միավորների թիվը-50 Մուտքի ցուցանիշներ • Համակարգիչների թիվը-4 • Աշխատակիցների թիվը-4 • Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 620.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	*ՀՄՏՀ* ՀԿ, «Մխչյան համայնքի» միություն», ՀՀ ԿԱ ԱԳԿ ՊԿ Արտաշատի ազ			
Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					

<p>Ծրագրի նպատակ. Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում</p>	<p>ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 60%</p> <p>Ելքի ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավագանու նիստերի թիվը - 11 • Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը - 5 • Համայնքի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունը ավելացել է 5%-ով <p>Մուտքի ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Աշխատակիցների թիվը համայնքում - 13 • Համայնքի աշխ. պահպանման ծախսեր - 17240.0 հազ. դրամ • Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 15987.5 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե 	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>1 տարի</p>
<p>Ոլորտ 2. Բաղաբաշխություն և կրունակ տնտեսություն</p>				
<p>Ոլորտի նպատակներ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Կազմակերպել համայնքի բաղաբաշխական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը • Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը 	<p>Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը 9%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 40% • Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային 	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>1 տարի</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ • Ապահովել համայնքի բաղաբաշխական զարգացման նորմերը 	<p>տարածքների մեջ. 35%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը-առկա չէ: 		
<ul style="list-style-type: none"> • Ծրագրի նպատակ. Համայնքային ենթակառուցվածքների զարգացում 	<ul style="list-style-type: none"> • Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատավազմի և բնակիչների սպասարկման համար – առկա է • Նոր փողոցների գազաֆիկացում – 4փողոց • Ներհամայնքային փողոցների կազմապատում-4 • Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ-3% 		
Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում			
<ul style="list-style-type: none"> • Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատավազմի և բնակիչների սպասարկման համար – առկա է • Նոր փողոցների գազաֆիկացում – 4փողոց • Ներհամայնքային փողոցների կազմապատում-4 • Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ-3% 	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի գնահատման արդյունքներ</p> <p>և Համայնքի ղեկավար</p>		1 տարի
<p>Միջոցառումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում 2.Գազաֆիկացման համակարգի սպասարկում 3.Ներհամայնքային փողոցների կազմապատում 	<p>Նշվի ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Լուսավորվող փողոցների թիվը - 6 • Նոր գազաֆիկացվող փողոցների բանակը-4 • Կազմապատվող փողոցների քանակը-5 	<p>Մրգանուշի համայնքապետարան</p>	

<p>Մուտքի ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Կապալառուների հետ պայմանագրեր -3 Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 2885,6 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե 	<p>Մուտքի ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Կապալառուների հետ պայմանագրեր -3 Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 2885,6 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե 				
<p>Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ. Մաքուր համայնք բնակիչների համար</p>	<p>Սանիտարաիգիենիկ ու էկոլոգիական բարձր պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում 40%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, և մոնիթորինգի գնահատման արդյունքներ</p>	<p>«ԼԵՎ-ԽԱՉ», ՍՊԸ-ի տնօրեն</p>	<p>1 տարի</p>	
<p>Միջոցառումներ. 1.« ԼԵՎ-ԽԱՉ» ՍՊԸ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում՝ աղբահանություն</p>	<p>Ելքի ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը -830 Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում- 15% Շարքարյակների թիվը տարեկան կտրվածքով 4 անգամ <p>Մուտքի ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը – 2 Տեխնիկական միջոցներ - 1 Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 1194.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե 	<p>«ԼԵՎ-ԽԱՉ» ՍՊԸ</p>			

Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ								
Ոլորտի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն, 40 %	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-			
Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում								
Ծրագրի նպատակ. Սկստիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններին 50%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, և մոնիթորինգի գնահատման արդյունքներ	Մշակույթի ոլորտի կազմակերպ իչ	1 տարի	-			
Միջոցառումներ 1. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, հոգայ տրամալան միջոցառումների հավուր պատշաճի իրականացումը	Ելքի ցուցանիշներ • Մշակութային միջոցառումների թիվը – 9 • Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը – 200 Մուտքի ցուցանիշներ • Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը - 10 • Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 4790.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	Մրգանուշի համայնքապետարան						
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն								

<p>Ոլորտի նպատակ. Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը</p>	<p>Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ 75%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>	<p>-</p>
<p>Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ. Ապահովել սոցիալական աջակցության նպատակային և բիրախային իրագործումը</p>	<p>Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, 5%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվարի տեղակալ</p>	<p>1 տարի</p>	<p>-</p>
<p>Միջոցառումներ 1. Դրամական օգնություն</p>	<p>Ելքի ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ չընտանիքներ՝ -100 Համայնքի մահացածների ընտանիքներին տրվող միանվագ օգնություն Մուտքի ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 2600.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե </p>	<p>Մրգանուշի համայնքապետարան</p>	<p>Մրգանուշի համայնքապետարան</p>	<p></p>	<p></p>
<p>Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն</p>					
<p>Ոլորտի նպատակ. Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը</p>	<p>Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ, 88%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>	<p>-</p>

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ մակերեսը	Զբաղեցրած տարածք/ մակերեսը (մ2)	Մրատարած վիճակի	Ռեֆազիցման գործարարի վճար	Այլ բնութագրիչներ
	Վարչական շենք	Մրգանուշ համայնք	-	լավ	Օգտագործվում է	
	Կուլտուրայի տուն	Մրգանուշ համայնք, Իսահակյան 1/2	-	լավ	Օգտագործվում է	
	Բուժարանի շենք	Իսահակյան 2/1	-	բավարար	Չի օգտագործվում	
	Գրականություն	Մրգանուշ համայնք, Իսահակյան 1/2	-	լավ	Օգտագործվում է	
	Գազատար խողովակներ	Մրգանուշ համայնք	-	լավ	Օգտագործվում է	
	Փողոցների լուսավորության համակարգ	Մրգանուշ համայնք	-	բավարար	Օգտագործվում է	

4. Համայնքի ՏԱԴ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱԴ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները			
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀԱՀ համագործակցություն
Ոլորտ 1 . Ընդհանուր						
1	Հա այնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում	3703.0	3703.0			
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	13500,0	13500,0			
	Ընդամենը	17203,0	17203,0			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն						
3						
4	Համայնքի ենթակառուցվածքների հաշիվապահում և զարգացում	2985,6	2985,6			
5	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	1194,0	1194,0			
	Ընդամենը	4179,6	4179,6			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներ						
6	Կենսարագնազանություն և բնության պաշտպանություն	600,0	600,0			
	Ընդամենը	600,0	600,0			
Ոլորտ 4. Մշակույթ, երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ						
7	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	4790,0	4790,0			
	Ընդամենը	4790,0	4790,0			
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն						
8	Սոցիալական աջակցություն անապահով ընտանիքներին, նվիրատվություն հասարակական կազմակերպություններին	2700,0	2700,0			
	Ընդամենը	2700,0	2700,0			
Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն						
9	Գյուղի նկատմամբ իրավունքների գրանցում և տեղեկատվություն	513,0	513,0			
	Ընդամենը	513,0	513,0			
Ոլորտ 7.						
	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	350,0	350,0			

10						
	ընդամենը	350,0	350,0			
	Պահուստային ֆոնդ	2891,9	2891,9			
	ընդամենը	2891,9	2891,9			
	Շահանքեր	33227,5	33227,5			

5. Համայնքի ՏԱԴ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱԴ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում					
Արդյունքային ցուցանիշները					
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> Համակարգիչների թիվը Աշխատակիցների թիվը 	4 4			
Ելքային (բանակալան)	Համայնքային ծառայությունների թիվը	5			
Ելքային (որակական)	Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում %	15			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը %	70			
Ծախսեր, հազ. դրամ		1851.0			
Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները					
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> Աշխատակիցների թիվը համայնքում Համայնքում աշխ. պահպանման ծախսեր հազ. դր 	13 6750.0			

Ելքային (բանական)	<ul style="list-style-type: none"> Ավագանու նիստերի թիվը Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը 	5 5			
Ելքային (որակական)	Ծառայությունների որակի բարելավում, %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին%	70			
Ծախսեր, հազ. դրամ		17203.0			
Ոլորտ 2.					
Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում					
Արդյունքային ցուցանիշները					
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> Մրցույթների հայտարարությունների թիվը Կապավառուների հետ պայմանագրերի թիվը Գազաֆիկացվող նոր փողոցների երկ. կմ Կրպնապատվող փողոցների բանակը գծամետր 	1 4 0.5 1000			
Ելքային (բանական)	Ծառայությունների որակի բարելավում, %	10			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	<ul style="list-style-type: none"> Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար Խմելու ջրի բնականոն 	առկա է			

մատակարարման ապահովում ժամ		24			
• Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երբևեկության անվտանգության աճ %		3			
Շախտեր, հազ. դրամ		2985.6			
Ծրագիր 3 Աղբահանության և սանիտարական մաքրման իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները					
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	• Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը	830			
Ելքային (որակական)	• Շարաքայակների թիվը տարեկան կտրվածքով - անգամ	4			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության նվազագույն հաճախականությունը շաբաթական-անգամ	1			
Վերջնական արդյունքի	• Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի բնօրինակ տարածքում %	40			
Շախտեր, հազ. դրամ		597.0			
Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները					
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը	4			
Ելքային (քանակական)	• Մշակութային միջոցառումների թիվը	6			

		• Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը	200		
Ելքային (որակական)	Մշակութային միջոցառումների ավելացում	10%			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն %	40			
Ծախսեր, հազ. դրամ		2395.0			
Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին					
Արդյունքային ցուցանիշները					
Տեսակը		Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Ներդրումը
Մուտքային					Մեկնաբանություն
Ելքային (քանակական)	Մուտքային	• Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ (ընտանիքներ)	100		
		• Համայնքում մահացածների ընտանիքներին տրվող միանվագ օգնություն (ընտանիքներ)	40		
Ելքային (որակական)	Մուտքային	• Բնակիչների գոհունակությունը սոցիալական ծրագրերից %	60		
Ելքային (ժամկետայնություն)	Մուտքային	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի		
Վերջնական արդյունքի	Մուտքային	Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում %	5		
Ծախսեր, հազ. դրամ			1300.0		
Ոլորտ 5. Գյուղատնտեսություն					

Ծրագիր 1. Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում

Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գույքի նկատմամբ իրավունքի գրանցում	8			
Ելքային (բանական)	Գույքի գրանցում/հաստ	8			
Ելքային (որակական)	Գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության բարելավում, %	10			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Ծախսեր, հազ. դրամ		260.0			
Ոլորտ 6. Արտակարգ իրավիճակներ					
Ծրագիր 1. Արտակարգ իրավիճակներ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> Կենսաբազմազանություն և ն բնության պաշտպանություն Չնախատեսված ծախսեր 	300.0			
Ելքային (բանական)	<ul style="list-style-type: none"> Հակակարկտային կայանների գազազանաբանության լիցքավորում հեղուկ գազով Բնական աղետներից վնասների վերականգնում, % 	2891,9			
Ելքային (որակական)	Պաշտպանում է կարևորից, %	15			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	20			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչներին աջակցություն, վիճակի	1տարի			
		15			

Բարելավում %		3191,9	2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Ճախներ, հազ. դրամ			Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ						
Արդյունքային ցուցանիշները						
Տեսակը	Անվանումը					
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում Համայնքի պատմության լուսաբանում 	200.0				
	<ul style="list-style-type: none"> Լուսավորության հանվարգի պահպանում Գրքի տպագրություն 	150.0	6			
	<ul style="list-style-type: none"> Լուսավորության հանվարգի պահպանում Համայնքի պատմության լուսաբանում 	300				
	<ul style="list-style-type: none"> Լուսավորության հանվարգի պահպանում Համայնքի պատմության լուսաբանում 	3				
Ելքային (որակական)						
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի				
Վերջնական արդյունքի	Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար %	15				
Ճախներ, հազ. դրամ		350.0				



Աշխատակազմի բարձրագույն պատասխանատու

Ա. Սահակյան