



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՆՈՐ ԽԱՐԲԵՐԴԻ
ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ. Նոր Խարբերդ, (0236)6-00-30 norkharberd.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ
19 ԱՊՐԻԼԻ 2016 թվականի N 17

ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-րդ հոդվածի 5-րդ կետով, *համայնքի ավագանին որոշում է՝*

Հաստատել Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնքի ավագանու թիվ 04 արտահերթ նիստի օրակարգը:

1. Նոր Խարբերդ համայնքի «Արմենուիի և Մուշեղ Գյուլբենկյանների անվան» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը հաստատելու մասին:

Կողմ -10

Դեմ -0

Զեռնայի -0

1. ԱԿԵՏԻՍՅԱՆ ԵՐԿԱՆՆԻ

2. ԱՐԵԱԿՅԱՆ ԱՇՈՏ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԹՈԿՄԱՍՅԱՆ ՄԻՍԱԿ

5. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

6. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ԿՈՒՄՐՅԱՆ

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԽՈՐԵՆ

8. ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ ՄԱՆԿԵԼ

9. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

10. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԳՈՒ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԿԱՄՈ ԿԱԿՈՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՆՈՐ ԽԱՐԲԵՐԴ
ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ. Նոր Խարբերդ, (0236)6-00-30 norkharberd.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

19 ԱՊՐԻԼԻ 2016 թվականի N 18

ՆՈՐ ԽԱՐԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԱՐՄԵՆՈՒՀԻ ԵՎ ՄՈՒՇԵՂ ԳՅՈՒԼԲԵՆԿՅԱՆՆԵՐԻ ԱՆՎԱՆ»
ՄԱՆԿԱԴԱՐՏԵԶ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 26-րդ կետի և «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 71-րդ հոդվածի պահանջներով՝ *համայնքի ավագանին որոշում է.*

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնքի «Արմենուիի և Մուշեղ Գյուլբենկյանների անվան» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Նոր Խարբերդ համայնքի ավագանու 2005 թվականի սեպտեմբերի 15-ի թիվ 10 որոշմամբ հաստատված կանոնադրությունը:

Կողմ - 10

Դեմ - 0

Չեղնակալի - 0

1. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ԵՐԿԱՆՆ *[Signature]*

2. ԱՐԵԱԿՅԱՆ ԱՇՈՏ *[Signature]*

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ *[Signature]*

4. ԹՈՎԱՍՏՅԱՆ ՄԻՍՍԱԿ *[Signature]*

5. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ԱՐՄԵՆ *[Signature]*

6. ԽԱԶԱՏՐՅԱՆ ԿՈՒՆՂՅԱՆ *[Signature]*

7. ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԽՈՐԵՆ *[Signature]*

8. ՆԵՐՍԵՍՅԱՆ ՄԱՆՎԵՍ *[Signature]*

9. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԱՐՄԵՆ *[Signature]*

10. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԳՈՒ *[Signature]*



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԿԱՄՈ ԿԱԿՈՅԱՆ

ԿԱԶՄՎԱԾ Է 19.04.2016թ.
ԲԱՂԿԱՑԱԾ Է քաղաքացի
ՏՊԱԳՐՎԱԾ Է 50ՐԻՆԱԿ

ՕՐԻՆԱԿ 5

ՀԱՄԱՑՆՔԱԾ Է
ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՆՈՐ ԽԱՐԲԵՐԴ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆՈՒ
19.04.2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹԻՎ 18 ՈՐՈՇՄԱՄԲ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ
ԿԱՄՈ ԿԱԿՈՅԱՆ

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ՀՀ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԻՐԱԿԱԲԱՆԱԿԱՆԱՆՁԱՆՑ
ՊԵՏԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՏՐԻԳՈՐԾԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ
19.12.2005թ.
ԳՐԱՆՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐԸ 77.210.00863
ՎԿԱՅԱԿԱՆ 03Ա069328

ՀՎՀՀ 03804727
19.12.2005թ ՎԿԱԿԱՆԻՆ ԳՐԱՆՑՎԱԾ ԿԱՆՈՆԱԴՐ
ՈՒԹՅԱՆ ԹԻՎ 01/02
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆԸ ԳՐԱՆՑՎԵԼ Է ՊԵՏԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ
ՏՐԻԳՈՐԾԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ
« _____ » 2016թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՆՈՐ ԽԱՐԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԱՐՄԵՆՈՒՀԻ ԵՎ
ՄՈՒՇԵՂ ԳՅՈՒԼԲԵՆԿՅԱՆՆԵՐԻ ԱՆՎԱՆ» ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. ՀՀ Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնքի «Արմենուհի և Մուշեղ Գյուլբենկյանների անվան» մանկապարտեզ, համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը /այսուհետ՝ մանկապարտեզ/ շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ոչ առևտրային կազմակերպություն է, որն իրականացնում է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան ձևեր է բերում և իրականացնում սույն կանոնադրությամբ ամրագրված իր խնդիրների իրականացման համար անհրաժեշտ իրավունքներ և պարտականություններ:
Մանկապարտեզը հանդիսանում է 20.12.1996 թ. պետոեզիստի Մասիսի տարածքային բաժնում գրանցված N 770049 ՀՀ Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնքի մանկապարտեզի իրավահաջորդը:
2. Մանկապարտեզն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության «Քաղաքացիական օրենսգրքով» /այսուհետ՝ Օրենսգիրք/, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով /այսուհետ՝ Օրենք/, Հայաստանի Հանրապետության իրավական այլ ակտերով և սույն կանոնադրությամբ:
3. Մանկապարտեզի անվանումն է՝
հայերեն լրիվ՝ ՀՀ Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնքի «Արմենուհի և Մուշեղ Գյուլբենկյանների անվան» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:
կրճատ՝ ՀՀ Արարատի մարզի Նոր Խարբերդ համայնքի «Արմենուհի և Մուշեղ Գյուլբենկյանների անվան» մանկապարտեզ ՀՈԱԿ:
4. Մանկապարտեզի գտնվելու վայրն է 0817, ՀՀ Արարատի մարզ, գ. Նոր Խարբերդ, 1-ին փողոց թիվ 17/1:
5. Մանկապարտեզը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով:
Մանկապարտեզն իր անունից ձեռք է բերում ու իրականացնում գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրում պարտականություններ, դատարանում կարող է հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:
6. Մանկապարտեզն ունի Հայաստանի Հանրապետության գինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, կարող է ունենալ իր անվանմամբ ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ:
7. Մանկապարտեզն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ: I
8. Մանկապարտեզն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:
9. Մանկապարտեզը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:
10. Մանկապարտեզում չեն թույլատրվում քաղաքական և կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

II. ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՉԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

11. Մանկապարտեզի գործունեության առարկան և նպատակը նախադպրոցական կրթական բնույթի գործունեության իրականացումն է:
12. Մանկապարտեզի կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:
13. Մանկապարտեզը, համագործակցելով ընտանիքի հետ, ապահովում է մանկապարտեզում ընդգրկված նախադպրոցական տարիքի երեխաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվել և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալների ապահովումը, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, երեխայի մտավոր, քարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության զգացման ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ծանոթացումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:
14. Մանկապարտեզի գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, հանրամատչելիության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, ինքնավարության կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:
15. Մանկապարտեզը պատասխանատու է պետական չափորոշիչներին, նախակրթական պետական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալ-հոգեբանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրության, ինչպես նաև նրանց կյանքի անվտանգության և առողջության պահպանման համար:
16. Մանկապարտեզը կարող է զբաղվել հիմնադրի կողմից սահմանված ձեռնարկատիրական գործունեությամբ:

III. ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՉԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

17. Մանկապարտեզի երեխաների համակազմի համալրման կարգը և խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանվում է պետական կրթական չափորոշիչներով:
18. Մանկապարտեզ ընդունվում են մինչև 6 տարեկան երեխաները՝ առողջության մասին բժշկական տեղեկանքի հիման վրա:
19. Մանկապարտեզում կրթադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության համալիր ծրագրին համապատասխան: Մանկապարտեզը կարող է մշակել և նախարարության հետ համաձայնեցնելով՝ իրականացնել նաև նախադպրոցական կրթության հեղինակային ծրագրեր:

20. Մանկապարտեզն իր գործունեության ուղղության համապատասխան իրականացնում է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր և ապահովում է երեխաների խնամքը:

21. Մանկապարտեզի աշխատանքային ռեժիմը, մանկապարտեզում երեխաների մնալու տևողությունը, կրթադաստիարակչական խմբերի համալրման և սննդի կազմակերպման կարգը որոշվում են նախարարության մեթոդական ցուցումներին համապատասխան: Թույլատրվում է մանկապարտեզի կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին, ինչպես նաև երեխաների ազատ հաճախումը մանկապարտեզ:

22. Մանկապարտեզի երեխաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է մանկապարտեզի հաստիքային բժշկական անձնակազմի միջոցով, որը մանկապարտեզի տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում երեխաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ նորմերի, ռեժիմի պահպանման և սննդի որակի համար:

23. Մանկապարտեզի մանկավարժական և սպասարկող անձնակազմերը համայնքի բյուջեի հաշվին պարբերաբար ենթարկվում են բժշկական քննության:

IV. ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

24. Մանկապարտեզի կրթադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցները երեխաներն են, ծնողները (օրինական ներկայացուցիչները), մանկավարժական աշխատողները:

25. Երեխաների ընդունելության ժամանակ մանկապարտեզի տնօրինությունը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են կազմակերպության գործունեությունը:

26. Մանկապարտեզի և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

27. Երեխայի և մանկապարտեզի աշխատակիցների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, երեխայի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

28. Մանկապարտեզում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, ովքեր ունեն նախարարության հաստատած որակավորման բնութագրի պահանջներին համապատասխան անհրաժեշտ մասնագիտական-մանկավարժական որակավորում:

29. Մանկապարտեզի աշխատողների իրավունքները, սոցիալական երաշխիքներն ու արտոնությունները որոշվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան, կազմակերպության կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

30. Մանկապարտեզի աշխատողներն իրավունք ունեն սահմանված կարգով մասնակցելու մանկապարտեզի կառավարմանը, համատեղությամբ կատարելու գիտական, ստեղծագործական և մանկավարժական բնույթի աշխատանքներ:

V. ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

31. Մանկապարտեզի կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը՝ համայնքի ղեկավարը, նրա կողմից նշանակված գործադիր մարմինը՝ մանկապարտեզի տնօրենը (այսուհետ տնօրեն):

32. Մանկապարտեզի հիմնադիրն ունի կազմակերպության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

33. Մանկապարտեզի հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝

ա) ավագանու համաձայնությամբ մանկապարտեզի հիմնադրումը,

բ) մանկապարտեզի գործունեության առարկայի և նպատակների, այդ թվում՝ նրա կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակների սահմանումը.

գ) մանկապարտեզի սեփականության իրավունքով հանձնվող և ամրացվող՝ համայնքին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը.

դ) մանկապարտեզի կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը.

ե) մանկապարտեզի կառավարման համակարգի սահմանումը,

զ) մանկապարտեզի վերակազմակերպումը և լուծարումը,

է) մանկապարտեզի լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը.

ը) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

34. Համայնքի ղեկավարն իրականացնում է մանկապարտեզի ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

35. Համայնքի ղեկավարը

ա) սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է մանկապարտեզի կառավարման մարմինների ձևավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը.

բ) վերահսկողություն է իրականացնում մանկապարտեզի գործունեության նկատմամբ.

գ) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում մանկապարտեզի տնօրենի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները.

դ) լսում է մանկապարտեզի գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները.

ե) վերահսկողություն է իրականացնում մանկապարտեզին ամրացված համայնքային սեփականության օգտագործման և պահպանության նկատմամբ.

զ) համայնքի ավագանու որոշմամբ համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար.

է) հաստատում է մանկապարտեզի տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը

ը) իրականացնում է մանկապարտեզի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

36. Մանկապարտեզի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում է խորհրդակցական մարմին՝ մանկավարժական խորհուրդ: Համայնքի և ծնողների հետ արդյունավետ

համագործակցության նպատակով հաստատությունում կարող են ստեղծվել ճնողական, հոգաբարձուների և այլ խորհուրդներ:
37. Տնօրենն իրականացնում է մանկապարտեզի ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, համայնքի ղեկավարի, ավագանու որոշումներով, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է մանկապարտեզի գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, համայնքի ղեկավարի որոշումների, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

38. Տնօրենը՝

ա) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս մանկապարտեզի անունից, ներկայացնում նրա շահերը և կնքում է գործարքներ:

բ) սահմանում է մանկապարտեզի կառուցվածքն ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները:

գ) նախագահում է մանկապարտեզի մանկավարժական խորհրդի նիստերը:

դ) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է մանկապարտեզի գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները:

ե) տալիս է մանկապարտեզի անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր:

զ) աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է մանկապարտեզի աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր:

է) քանկերում քացում է հաշվարկային հաշիվներ:

ը) կատարում է աշխատանքի քաշիում իր տեղակալների միջև:

թ) օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը:

ժ) իրականացնում է մանկավարժական կադրերի և սպասարկող անձնակազմի ճիշտ ընտրություն և անհրաժեշտ պայմաններ ստեղծում նրանց մասնագիտական մակարդակի բարձրացման համար:

ժա) վերահսկողություն է իրականացնում մանկապարտեզի աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ:

ժբ) ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը:

ժգ) կազմում է մանկապարտեզի հաստիքային ցուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում կառավարման մարմինների հաստատմանը:

ժդ) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող և մանկապարտեզի կառավարման մյուս մարմիններին չվերապահված այլ լիազորություններ:

39. Տնօրենի բացակայության դեպքում, համայնքի ղեկավարի զրավոր որոշման (հրամանի) համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է այլ անձ:

40. Մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը)

ա) իրականացնում է կրթադաստիարակչական աշխատանքի մեթոդական ղեկավարումը:

- բ) սպահովում և վերահսկում է տիպային ծրագրի դրույթների և մեթոդական հանձնարարականների կատարումը.
- գ) պատասխանատու է կրթադաստիարակչական աշխատանքների որակի և արդյունքի համար.
- դ) կազմակերպում է մանկապարտեզի մեթոդկաբինետի աշխատանքը.
- ե) ուսումնասիրում է դաստիարակների առաջավոր փորձը և ընդհանրացնում այն.
- զ) դաստիարակներին մշտապես հաղորդակից է դարձնում մանկավարժական գիտությունների նորույթներին, ծանոթացնում մեթոդական հանձնարարականներին.
- է) կազմակերպում է աշխատանք ծնողների շրջանում:

41. Դաստիարակը՝

- ա) պարտավոր է պահպանել երեխաների կյանքը, աշխատանք տանել նրանց առողջությունը ամրապնդման ուղղությամբ, զարգացնել նրանց ստեղծագործական երևակայությունը.
- բ) պատասխանատու է երեխաների համակողմանի զարգացման և դաստիարակության համար.
- գ) մշտապես համագործակցում է երեխայի ընտանիքի հետ, կազմակերպում աշխատանք ծնողների շրջանում:

42. Երաժշտական դեկավարը՝

- ա) տիպային ծրագրին համապատասխան, դաստիարակների հետ համատեղ իրականացնում է երեխաների երաժշտական դաստիարակությունը.
- բ) ծնողների շրջանում խորհրդատվություն է կազմակերպում երեխաների երաժշտական, գեղագիտական դաստիարակության հարցերի շուրջ.

43. Տնտեսական մասի վարիչը (տնօրենի տնտեսական աշխատանքի գծով օգնականը)՝

- ա) կազմակերպում է մանկապարտեզի տնտեսական սպասարկումը, անհրաժեշտ մթերքի, գույքի և սարքավորումների ստացումն ու պահպանությունը.
- բ) մասնակցում է ճաշացուցակի և սննդամթերքի պահանջագիր-հայտերի կազմմանը.
- գ) հետևում է մանկապարտեզի տեղամասի, շենքի, գույքի և սարքավորումների վիճակին, միջոցներ է ձեռնարկում դրանք ժամանակին վերանորոգելու համար.
- դ) պատասխանատու է սպասարկող անձնակազմի աշխատանքային և կատարողական կարգապահության համար:

VI. ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶԻ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

44. Մանկապարտեզի սեփականությունը ձևավորվում է մանկապարտեզի հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև մանկապարտեզի գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

45. Մանկապարտեզն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

46. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով մանկապարտեզին պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

53. Մանկապարտեզի ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են.

ա) հիմնադրի կողմից թույլատրված ծեռնարկատիրական գործունեության հրականացումից գոյացած միջոցները.

-- Լրացուցիչ վճարովի կրթական ծառայությունների կազմակերպում.

-- Մարզա-առողջարարական ծառայությունների կազմակերպում.

-- Զարգացման շեղումներով երեխաների համար հոգեբանական շտկողական ծառայությունների կազմակերպում

բ) բարեգործական, նպատակային ներդրումները,

ծնողական վճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները.

գ) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և մանկապարտեզի կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

54. Մանկապարտեզի տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի

(վերստուգման) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

VII .ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶԻ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

55. Մանկապարտեզը վերակազմակերպվում և կուծարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝



Գ. ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ