ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՍԻՍԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Սիսավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Սիսավան, (091) 21-08-70, sisavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

16 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 11

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՍԻՍԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹԻՎ 3 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ կետի դրույթներով՝

Հաստատել ավագանու 16.02.2018թ. հերթական նիստի օրակարգը.

1. Նիստի օրակարգը հաստատելու մասին հարցը

   Զեկ. Ս. Թարթիկյան

2. Սիսավան համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ) հաստատելու մասին հարցը

   Զեկ. Ս. Թարթիկյան

3. Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության Արարատի մարզային վարչության Արարատի բաժնի պետ, ոստիկանության փոխգնդապետ՝ Հ. Լ. Ղամբարյանի թիվ 43/806 գրության մասին

   Զեկ. Ս. Թարթիկյան

Կողմ -6 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԴԱՆԻԵԼՅԱՆ ԼԵՒՈՆ

2. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՎԵՏԻՔ

3. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳՈՌ

4. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

5. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

6. ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ ՎԱՐԴԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐ՝ **ՍՊԱՐՏԱԿ ԹԱՐԹԻԿՅԱՆ**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՍԻՍԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Սիսավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Սիսավան, (091) 21-08-70, sisavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

16 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 12

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՍԻՍԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի դրույթներով՝

Հաստատել Սիսավան համանքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) համաձայն հավելվածի:

Կողմ -6 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԴԱՆԻԵԼՅԱՆ ԼԵՒՈՆ
2. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՎԵՏԻՔ
3. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳՈՌ
4. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
5. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ
6. ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ ՎԱՐԴԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՍՊԱՐՏԱԿ ԹԱՐԹԻԿՅԱՆ

Հավելված 1

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՍԻՍԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Սպարտակ Թարթիկյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 16. 02. 2018թ. -ի թիվ 12 որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

2018

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ----------3

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ----------4

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)----------6

3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ----------17

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ----------18

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ----------19

Ներածություն

ՏԱՊ-ը համայնքի այն փաստաթուղթն է, ուր հստակորեն ներկայացվում են դրա սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա ՏԻՄ-երի ծրագրերը և միջոցառումները: Այն ՏԻ-ան կայացման, համայնքը՝ որպես ինքնակառավարվող օղակ ընկալելու ազդեցիկ գործիք է, քանի որ հնարավորություն է տալիս համախմբել տվյալ համայնքում գործող զանազան դերակատարների կողմից ծրագրված կամ ծրագրվող ռեսուրսներն ու գործողությունները և միատեղել դրանք համայնքի ավելի երկարաժամկետ զարգացման հեռանկարի ներքո:

Սիսավան համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ-ի հիմնական նպատակներն են.

- սահմանել համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա ՏԱՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

1-ին բաժնում սահմանվում են համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները:

2-րդ բաժնում ներկայացվել են համայնքի 2018 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների):

3-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքային գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը:

4-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝ Սիսավանը ակտիվ կյանքով ապրող համայնք է, որտեղ առկա բոլոր կենցաղային, սոցիալ-տնտեսական, հոգևոր-մշակութային խնդիրները գտնում են իրենց լուծումը, համայնքի յուրաքանչյուր անդամ հնարավորություն ունի ակտիվորեն մասնակցելու համայնքում որոշումների կայացմանը և գործողությունների իրականացմանը:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	5	3
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	32	35
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	2191	2200

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Սիսավան համայնքում ապահովել տեղական ինքնակառավարումը, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, %	90	95
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	32	40
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	լավ	ավելի շատ լավ, քան վատ

	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	բավարար	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ
Ոլորտ 3. Տրանսպորտ			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը: Իրականացնել բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող ուսանողների տրանսպորտային փոխադրումները	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	բավարար	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ
	Ուսանողների տրանսպորտային ծախսերի փոխհատուցման որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը՝	Շատ լավ	Բավականին լավ
Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	85	90
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո

	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	90	100
Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքում բնակչության կենցաղային աղբի հեռացումը և համայնքի տարածքի աղբահանության կազմակերպումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	լավ	ավելի շատ լավ, քան վատ

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	2000.0	-
	Ընդամենը	2000.0	-
Ոլորտ 2.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	2000.0	-
	Ընդամենը	**2000.0**	-
Ոլորտ 3. Տրանսպորտ			
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների փոսալցում և սպասարկում: Բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող ուսանողների տրանսպորտային փոխադրում	1800.0	-
	Ընդամենը	**1800.0**	-

Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Համայնքում մշակութային որակյալ ծառայությունների մատուցում	3600.0	-
Ընդամենը		**3600.0**	-
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	6000.0	-
Ընդամենը		**6000.0**	-
Ոլորտ 6.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	2600.0	-
Ընդամենը		**2600.0**	-
Ընդհանուրը		**18000.0**	-

Ծրագրեր, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով, չեն նախատեսվել

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Սիսավան համայնքում և ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածություն (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող ծառայություններից՝ 95%, 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ - 32 %,			
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունները:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ լավ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Սիսավան Համայնքի աշխատակազմ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Աշխատակազմի աշխատակիցների քանակը՝ 13 2. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 7 %-ով 3.Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 5 %-ով 4.Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամկետը՝ 3օր	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			

Միջոցառումներ (գործողություններ) .	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)
1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. բնակչությանը մատչելի և որակյալ ծառայությունների մատուցում	1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 12 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի ավտոմատացված համակարգեր՝ 1 ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ

Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն	
Ոլորտային նպատակ. Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ՝ 32% 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - բավարար 3.Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ

Ծրագիր 1. Համայնքի խմելու ջրագծերի հիմնանորոգման ավարտ					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել բնակչությանը մաքուր ջրամատակարարմամբ՝ զերծ պահելով նրանց զանազան հիվանդություններից:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Հիմնանորոգման արդյունքում բնակչությունը կապահովվի մաքուր ջրի մատակարարմամբ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018թ մայիս - 2018թ դեկտեմբեր	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Կբարձրանա Սիսավան համայնքում խմելու ջրի մատակարարման որակը, կկանխվեն խմելու ջրի խողովակների հնամաշ լինելու պատճառով հաճախակի դարձած վթարները:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** ✓ Խմելու ջրի ստացման աղբյուրը՝ Օրվա կարգավորիչ ջրամբար ✓ Խմելու ջրի մատակարարումը օրվա կտրվածքով՝ 6-8 ժամ: ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 2 տարի	**Տեղեկատվ. աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ղեկավարի տեղակալ,	2018թ մայիս - 2018թ դեկտեմբեր	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայություն

Միջոցառումներ (գործողություններ). Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ նյութական միջոցների ձեռք բերում:	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ, 1000.0 հազ. դրամ Ծրագրի անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը՝ 2				
Ծրագիր 2. Համայնքի մանկապարտեզի կառուցում					
Ծրագրի նպատակ. Համայնքում ապահովել նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Մանկապարտեզի կառուցումն էականորեն կազդի բնակչության կենսամակարդակի բարձրացման, ինչպես նաև ահատի հետագա զարգացման ու ձևավորման ընթացքի վրա:	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018թ մայիս - 2018թ հոկտեմբեր	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Կբարձրանա Սիսավան համայնքում բնակչության կենսամակարդակը, շուրջ 135 երեխա կհաճախի մանկապարտեզ:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 2 տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ղեկավարի տեղակալ,	2018թ մայիս - 2018թ հոկտեմբեր	Անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.Կառուցման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2.Կառուցման աշխատանքների իրականացման շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթի անցկացում և հաղթող կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում 3.Կառուցման աշխատանքների իրականացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 1 2.Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 1000.0 հազ.դրամ,			

և վերահսկում 4.Աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում	

Ոլորտ 3. Տրանսպորտ

Ոլորտային նպատակ . Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը: Իրականացնել բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող ուսանողների տրանսպորտային փոխադրումները	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. ՈՒսանողների հարմարավետ փոխադրման պայմաններ և ֆինանսական աջակցություն 2. Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ

Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների փոսալցում և սպասարկում

Ծրագրի նպատակ. Ապահովել համայնքում տրանսպորտային միջոցների համար անվտանգ և հարմարավետ երթևեկության պայմաններ;	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Համայնքի ճանապարհները դարձնել անցանելի տրանսպորտայի և միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018 մարտ-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է համայնքում տրանսպորտային միջոցների համար անվտանգ երթևեկության պայմաններ և ճանապարհները դարձել են անցանելի տարվա բոլոր եղանակներին:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Փոսալցված և բարեկարգված ճանապարհների երկարությունը - 2. Բնակիչների կարծիքը ճանապարհների փոսալցման և բարեկարգման վերաբերյալ – շատ լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018 մարտ-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ). Բարեկարգել և փոսալցել	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 800 հազ.դրամ,				

ներհամայնքային ճանապարհները Իրականացնել ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման աշխատանքներ	

Ծրագիր 2. Իրականացնել բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող ուսանողների տրանսպորտային փոխադրումները					
Ծրագրի նպատակ. Աջակցել բարձրագույն ուսումնական հաստատություն ներում սովորողն ուսանողներին և թեթևացնել նրանց սոցիալական վիճակը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Հարմարավետ և մատչելի տրանսպորտային ծառայության իրականացում, բարձրագույն կրթության խթանում	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություն ներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատաս խան նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքից Բարձրագույն ուսումնական հաստատություն-ներում սովորող ուսանողների թվի աճ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Ծառայությունից օգտվող ուսանողների քանակը-15 2.Ծառայություն մատուցող տրանսպորտային միջոցների քանակը՝ 1 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվությունն եր	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատաս խան նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Ուսանողների անվճար փոխադրում՝ Սիսավան-Երևան-Սիսավան երթուղով		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 980.0 հազ. դրամ, ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			

Ոլորտ 4.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ

Ոլորտային նպատակ . Ապահովել համայնքում մշակութային ծառայությունների մատուցումը Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին՝ 95 %

Ծրագիր1. Մշակութային կյանքի աշխուժացում

Ծրագրի նպատակ. Ապահովել Սիսավան համայնքի մշակույթի տան՝ <<Սիսավան>> պարի խմբակի ընթացիկ գործունեությունը,	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից՝ 90%	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական միջոցների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքի կենտրոնում կազմակերպվել և անցկացվել են տարբեր տոներին նվիրված միջոցառումներ	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1. Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը՝ նվիրված տոնական և հիշատակի օրերին՝ 5 2. Համույթում աշխատող ուսուցիչների թիվը՝1 3. Համույթ աշխատող երեխաների թիվը՝70 4. Համույթի պարապմունքների օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր՝6	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,			
Միջոցառումներ (գործողություններ) Անհրաժեշտ ֆինանսական և տեխնիկական միջոցների տրամադրում	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե				

Ծրագիր 2. Հայոց Մեծ Եղեռնի, Հայրենական Մեծ պատերազմի և Արցախյան ազատամարտի զոհերի հիշատակը հավերժացնող հուշարձանի կառուցում					
Ծրագրի նպատակ. կառուցել համայնքի մշակույթի տան հարակից տարածքում հուշարձան, որը կխորհրդանշի հայոց Մեծ Եղեռնի, Հայրենական Մեծ պատերազմի և Արցախյան ազատամարտի զոհերի հիշատակի հավերժացումը: Կխթանի նաև զբոսաշրջության և տուրիզմի զարգացմանը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Կառուցվելիք հուշարձանը կդառնա համայնքի պատանիների ու երիտասարդների համար հայրենասիրական դաստիարակության յուրօրինակ մի սրբավայր և օտարերկրյա զբոսաշրջիկների համար կարևոր տեղեկատվության աղբյուր կհանդիսանա	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքը կունենա հայոց Մեծ Եղեռնի, Հայրենական Մեծ պատերազմի և Արցախյան ազատամարտի զոհերի հիշատակի հավերժացնող հուշարձան	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	,		
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.Կառուցման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2.Կառուցման աշխատանքների իրականացման շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթի անցկացում և հաղթող կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում 3.Կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 4.Աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 1 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 4 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 500.0 հազ.դրամ, **ֆինանսավորման**			

Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն	
Ոլորտային նպատակ. Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո 2.Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - շատ լավ

Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին				
Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության մակարդակը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Բնակչության կարծիքը անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ (հարցումների հիման վրա) - լավ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար – 2018թ. Դեկտեմբեր Համապատասխան նյութական և ֆինանսական միջոցների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է սոցիալապես անհապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - 60 2.Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացրածների թիվը -80 3.Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - ավելի շատ վատ, քան լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ		

Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Համայնքի ավագանու կողմից սոցիալական աջակցության կարգի սահմանում 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների և բնակչության խոցելի խմբերի հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն տրամադրելու մասին ստացված դիմումների հաշվառում, քննարկում և աջակցության տրամադրում	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 6000.0 հազ. դրամ **ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ**

Ոլորտ 6.Շրջակա միջավայրի պահպանություն	
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության, սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումն ու շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - շատ լավ,

Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության իրականացում					
Ծրագրի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - 100 %-ով	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը - 2 2.Աղբատար մեքենաների թիվը - 1 3.Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ - բավականին լավ 4.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (շաբաթվա կտրվածքով) – 1 անգամ,	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման եղանակները	Այլ բնութագրիչներ
1.	Մշակույթի տուն	Սիսավան համայնք Ագեստան փ. 1	1960 քմ	բավարար	համայնքային	-
2.	Հուշարձան	Սիսավան համայնք	1 հատ	բավարար	Օգտագործվում է	1988թ.
3.	Դպրոցի շենք	Սիսավան համայնք Մ. Մաշտոցի 12	2256 քմ	բավարար	Օգտագործվում է	1977թ.
4.	ՎԱԶ-2121	Տր. միջոց	4 նստատեղ	բավարար	համայնքային	2009թ.
5.	ՎՈԼԳԱ	Տր. միջոց	5 նստատեղ	Ենթակա չէ շահագործման	համայնքային	1996թ.
6.	Վարելահող	Սիսավան համայնք	18.2 հա	-	համայնքային	-
7.	Վարելահող	Սիսավան համայնք	113.54 հա	-	սեփականաշնորհված	-
8.	Բազմամյա տնկարկներ	Սիսավան համայքն	207.52 հա	-	սեփականաշնորհված	-
9.	Արոտավայր	Սիսավան համայնք	0.68 հա		համայնքային	
10.	Այլ հողատեսքեր	Սիսավան համայնք	24.43 հա	-	համայնքային	-
11.	Բնակավայրի հողեր	Սիսավան համայնք	95.74 հա	-	սեփականաշնորհված	

4.Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	2000.0	2000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		2000.0	2000.0	-	-	-	-
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	2000.0	2000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		2000.0	2000.0	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Տրանսպորտ							
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների փոսալցում և սպասարկում, Բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող ուսանողների տրանսպորտային փոխադրում	1800.0	1800.0	-	-	-	-
Ընդամենը		1800.0	1800.0	-		-	-
Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
1.	Համայնքում մշակութային որակյալ ծառայությունների մատուցումը	3600.0	3600.0	-	-	-	-
Ընդամենը		3600.0	3600.0	-	-	-	-
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին	6000.0	6000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		6000.0	6000.0	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Ապահովել համայնքում բնակչության կենցաղային աղբի հեռացումը և համայնքի տարածքի աղբահանության կազմակերպումը	2600.0	2600.0	-	-	-	-

Ընդամենը	2600.0	2600.0	-	-	-	-
Ընդհանուրը	18000.0	18000.0				

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8. Համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացումը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգի ներդրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝	13			
Ելքային (քանակական)	Աշխատակիցների գործունեության արդյունավետության բարձրացում, %	4			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, %	10			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	3			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	2000.0				

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի խմելու ջրագծերի հիմնանորոգման ավարտ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանից՝ ջրագծերի հիմնանորոգման	2			

	աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը				
Ելքային (քանակական)	Հիմնանորոգվող ջրագծերի ընդհանուր երկարությունը				
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը խմելու ջրի մատակարարման որակից %	80			
Ելքային (ժամկետայնության)	Խմելու ջրի մատակարարման հաճախականությունը՝ օրվա կտրվածքով	2			
Վերջնական արդյունքի	Սիսավան համայնքի խմելու ջրի մատակարարման որակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	բավարար			
Ծախսեր, հազ. դրամ	1000.0				
Ծրագիր 2. Համայնքի մանկապարտեզի կառուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝	1			
Ելքային (քանակական)	Ծրագրի իրականացման աշխատանքներով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝	2			
Ելքային (որակական)	Կառուցման աշխատանքների իրականացման շինարարական կազմակերպությունների ընտրության մրցույթում հաղթող ճանաչած կազմ. քանակը՝	1			
Ելքային (ժամկետայնության)	Կառուցման ժամկետը՝ տարի	4			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվելիք նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, բնակչության	այո			

	կենսամակարդակի բարձրացում				
Ծախսեր, հազ. դրամ	1000.0				

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության բարձրացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքներում ներգրավված տեխնիկայի քանակը	2			
Ելքային (քանակական)	Բարեկարգ ներհամայնքային ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	50			
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների կարծիքը իրականացվող ծրագրի վերաբերյալ,	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ճանապարհների աղով և ավազով մշակման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	30			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի ենթակայության տակ գտնվող ճանապարհների սպասարկման, ծառայությունների մատուցման որակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	բավարար			
Ծախսեր, հազ. դրամ	1000.0				

Ծրագիր 2 . Բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում սովորող ուսանողների տրանսպորտային փոխադրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեք	Շեղումը	Մեկնաբանություն

			ը		
Մուտքային	Փոխադրումն իրականացնող տրանսպորտային միջոցների քանակը	1			
	Ծառայությունից օգտվող ուսանողների թիվը	15			
Ելքային (քանակական)	Փոխադրման օրերի թիվը՝ ամսվա կտրվածքով	22			
Ելքային (որակական)	Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	գերազանց			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծառայության իրականացման ժամկետը՝ ամսով	10			
Ծախսեր, հազ. դրամ	980.0				

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<<Սիսավան պարային համույթ>> հաճախող երեխաների թիվը	70			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	5			
	Համույթում աշխատող ուսուցիչների թիվը	1			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, %	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համույթի պարապմունքի օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր	6			

Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին՝ հասանելի, դժվար հասանելի	հասանելի			
Ծախսեր, հազ. դրամ	1600.0				

Ծրագիր 2. Հայոց մեծ եղեռնի , Հայրենական Մեծ պատերազմի ր Արցախյան ազատամարտի զոհերի հիշատակը հավերժացնող հուշարձանի կառուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝	1			
Ելքային (քանակական)	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	4			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, %	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ տարի	3			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին՝ այո, ոչ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	2000.0				

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը՝ այո, ոչ	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	80			

Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը իրականացվող ծրագրի վերաբերյալ	դրական			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	6000.0				

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության աշխատանքների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբատար մեքենաների թիվը՝	1			
Ելքային (քանակական)	Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը՝ դրամ	150			
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն ծառայությունից, %	80			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), օր	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչների կարծիքը մատուցվող աղբահանության, ծառայությունների վերաբերյալ, շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	2600.0				

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՍԻՍԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Սիսավան համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Սիսավան, (091) 21-08-70, sisavan.ararat@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

16 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 13

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ, ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՓՈԽԳՆԴԱՊԵՏ՝ Հ. Լ. ՂԱՄԲԱՐՅԱՆԻ ԹԻՎ 43/806 ԳՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի 10-րդ կետի դրույթներով՝

Համայնքի բնակիչներին իրազեկել իրենց գույքի, ընտանի կենդանիների նկատմամբ լինեն առավել զգոն և ուշադիր, ինչպես նաև համայնքի վարչական տարածքում վարձակալության հիմունքներով բնակվողների՝ ՀՀ քաղաքացիություն չունեցող անձանց, օտարերկրյա քաղաքացիների հայտնաբերելու դեպքում անհապաղ տեղեկացնել համայնքի ոստիկանության տեսուչին, առավել ուշադրություն դարձնել Մերձավոր Արևելքի պետություններից ժամանած անձանց նկատմամբ: Առաջարկվեց նաև Օրվա կարգավորիչ ջրամբարի պահանության հարցը քննարկել ջրամբարից օգտվող հարակից համայնքների ղեկավարների հետ և ջրամբարի պահպանության գործին տալ համապատասխան լուծում:

Կողմ -6 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԴԱՆԻԵԼՅԱՆ ԼԵՎՈՆ
2. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՎԵՏԻՔ
3. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԳՈՌ
4. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
5. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ
6. ՄԱՐԿՈՍՅԱՆ ՎԱՐԴԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՍՊԱՐՏԱԿ ԹԱՐԹԻԿՅԱՆ