ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՐԴԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Վարդաշեն համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Վարդաշեն, 091162071, VARDASHENI@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018թվականի N 5

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԹԻՎ 2 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ կետով

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ՝

Հաստատել համայքի ավագանու թիվ 2 հերթական նիստի օրակարգը.

1. Համայնքի 2018թվականի <<Տարեկան աշխատանքային պլան>>-ը հասփատելու մասին:

2. Համայնքի շենք-շինությունների փանիքների գունային երանգները հասփափելու մասին:

3.Տեղական բյուջեում փոփոխություն կափարելու մասին :

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԹԱՐՎԵՐԴՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
2. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ
3. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԽԱՉԱՏՈՒՐ
4. ՆԻԿԱԼԱՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ԳԵՎՈՐԳ ԲԱՐԽՈՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՐԴԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Վարդաշեն համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Վարդաշեն, 091162071, VARDASHENI@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

03 ՄԱՐՏԻ 2018թվականի N 6

ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018Թ.ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին >>Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին կետի 42-րդ ենթակետի պահանջներով

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ՝

Հաստատել համայնքի 2018թ-ի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԹԱՐՎԵՐԴՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
2. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ
3. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԽԱՉԱՏՈՒՐ
4. ՆԻԿԱԼԱՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԳԵՎՈՐԳ ԲԱՐԽՈՅԱՆ

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ
ՎԱՐԴԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է ՝ համայնքի ղեկավար Գևորգ Բարխոյան

Հաստատվել է համայնքի ավագանու 07.03.2018 թ. թիվ 6 որոշմամբ

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ 3

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ 4

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) 5

3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ...... ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ 14

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ 18

Ներածություն

Վարդաշեն համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Վարդաշեն համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը կազմվել է Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության աջակցությամբ և «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպություն կողմից մշակված «Համայնքի ՏԱՊ-ի մշակման մեթոդական ուղեցույց»-ի հիման վրա:

Վարդաշեն համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները սահմանում են 2018թ. Վարդաշեն համայնքում ՏԻՄ-երի լիազորությունների շրջանակներում սահմանված նպատակները, զարգացման հիմնական ուղղությունները և խթանները:

2018թ. նախատեսված ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը ներկայացված են ըստ բնակավայրերի ու դրանց արժեքների:

ՏԱՊ-ում ներկայացվում է նաև համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագիրը՝ պլանավորված գործընթացները և գործողությունները:

ՏԱՊ-ում նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման պլանը սահմանում է ֆինանսավորման այն աղբյուրները, որոնք պետք է ապահովեն դրանց իրականացումը:

ՏԱՊ-ի իրականացման արդյունավետությունը նախատեսվում է իրագործել ըստ մոնիթորինգի և գնահատման պլանի՝ կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Վարդաշեն համայնքը բարեկարգ և բարեկեցիկ համայնք է՝ զարգացած գյուղատնտեսությամբ ու ենթակառուցվածքներով, որտեղ բնակչության գերակշիռ մասն ունի զբաղվածություն և բավարար կենսապայմաններ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	15	10
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	27.6	29
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	630	700
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)		
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	3/4	5/6

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք*	Թիրախային արժեք*
Ոլորտ 1. Ընդհանուր: Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Մրգանուշ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, %	60	**65**
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն: • Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը • Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը • Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ • Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը	Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը %	40	**45**
	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, %	35	**40**
	Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, %	30	**35**
	Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը	Առկա չէ	**Առկա է**
Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ: Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների	35	**40**

մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	մասնակցությունը, %		
Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն: Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ %	70	75
Ոլորտ 5. Գյուղատնտեսություն: Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը	Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ%	88	90

Տես՝ ոլորտի վերջնական արդյունքների ցուցանիշների գնահատման սանդղակը Հավելված 1-ում:

2. Համայնքի2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը(հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր		15098.7	
1	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում	466.0	
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	9081.6	
Ընդամենը		10567,6	
3	Կենսաբազմազանություն և բնության պաշտպանություն		
4	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում		
5	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	650.0	

Ընդամենը		650.0	
6	Գույքի նկատմամբ իրավունքների գրանցում և տեղեկատվություն	207.0	
Ընդամենը		207.0	
7	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	80.0	
Ընդամենը		80.0	
8	Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին	1000.0	
Ընդամենը		1000.0	
9	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	590.0	
Ընդամենը		590.0	
10	Պահուստային ֆոնդ	2004.1	
Ընդամենը			
Ընդհանուրը		15098.7	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.			
Ընդամենը			
Ընդհանուրը			

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտի նպատակ. Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Մրգանուշ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարման համակարգ	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն 65%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում					
Ծրագրի նպատակ. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք	Աշխատակազմի քարտուղար	1 տարի	-
Միջոցառումներ. 1.Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում 2.Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում	**Ելքի ցուցանիշներ** •Ծրագրային թարմացումներ -2 •Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում- 10 % •Չափագրվող և պետական գրանցման ենթակա գույքային միավորների թիվը-20 **Մուտքի ցուցանիշներ** •Համակարգիչների թիվը-2 •Աշխատակիցների թիվը-2 •Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 66.0հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	«ՀԿՏՀ» ՀԿ, «Միկյան համայնքների միություն»,ՀՀ ԿԱ ԱԳԿ ՊԿ Արտաշատի ս/գ			
Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					

Ծրագրի նպատակ. Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Աշխատակազմի քարտուղար	1 տարի	-
Միջոցառումներ. 1.Մրգաշատ համայնքի աշխատակազմի պահպանություն` վարչական ղեկավարի պահպանման ծախսերի	**Ելքի ցուցանիշներ** •Ավագանու նիստերի թիվը -11 •Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը - 3 •Համայնքի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 5%-ով **Մուտքի ցուցանիշներ** •Աշխատակիցների թիվը համայնքում-6 •Համայնքի աշխ. պահպանման ծախսեր –10567.6հազ.դրամ •Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը` 590.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	Վարդաշենի համայնքապետարան			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտի նպատակներ. • Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը • Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը	•Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը 9% •Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 40% •Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1 տարի	-

04200427 ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶ ՎԱՐԴԱՇԵՆԻ ... ՂԵԿ...

• Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ • Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը	տարածքների մեջ, 35% •Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը-առկա չէ				
	•				
Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում					
Ծրագրի նպատակ. Համայնքային ենթակառուցվածքների զարգացում	•Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար – առկա է •Ներհամայնքային փողոցների կոպճապատում-4 •Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ-3%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Միջոցառումներ. 1.Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում 3.Ներհամայնքային փողոցների կոպճապատում	**Ելքի ցուցանիշներ** •Լուսավորվող փողոցների թիվը - 6 •Կոպճապատվող փողոցների քանակը-2 **Մուտքի ցուցանիշներ** •Կապալառուների հետ	Վարդաշենի համայնքապետարան			

	պայմանագրեր -3 •Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 2885,6 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե				
Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Մաքուր համայնք բնակիչների համար	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում40%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	«ԼԵՎ-ԽԱՉ», ՍՊԸ-ի տնօրեն	1 տարի	-
Միջոցառումներ. 1.« ԼԵՎ -ԽԱՉ» ՍՊԸ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում՝ աղբահանություն	**Ելքի ցուցանիշներ** •Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը - 450 •Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում- 15% •Շաբաթօրյակների թիվը տարեկան կտրվածքով 4 անգամ **Մուտքի ցուցանիշներ** •Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը – 2 •Տեխնիկական միջոցներ - 1 •Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 650.0 հազ . դրամ, համայնքի բյուջե	<<ԼԵՎ-ԽԱՉ>>ՍՊԸ			

	•				
Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ոլորտի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն, 40 %	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ. Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից,50%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Մշակույթի ոլորտի կազմակերպիչ	1 տարի	-
Միջոցառումներ 1. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, հոգալ տոնական միջոցառումների հավուր պատշաճի իրականացումը	**Ելքի ցուցանիշներ** •Մշակութային միջոցառումների թիվը –2 •Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը – 15 **Մուտքի ցուցանիշներ** •Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը - 1 •Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը` 80.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	Վարդաշենի համայնքապետարան			
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն					

Ոլորտի նպատակ. Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ 75%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել սոցիալական աջակցության նպատակային և թիրախային իրագործումը	Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, 5%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1 տարի	-
Միջոցառումներ 1. Դրամական օգնություն	**Ելքի ցուցանիշներ** • Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ /ընտանիքներ/ -40 • Համայնքի մահացածների ընտանիքներին տրվող միանվագ օգնություն **Մուտքի ցուցանիշներ** • Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 1000.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	Վարդաշեն համայնքապետարան			
Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն					
Ոլորտի նպատակ. Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը	Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ, 88%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶ ՎԱՐԴԱՇԵՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ ՂՈՄԲՈՏԱՎԱՆ *04.00427*

3. Համայնքայինգույքիկառավարման 2018թ.ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքիսեփականությունհամարվողգույքիկառավարման 2018թ.ծրագիրը

Հ/հ	Գույքիանվանումը	Հասցենկամծածկագիրը	Զբաղեցրածտարածք/ մակերեսը (մ2)	Վիճակիգնահատականը	Գույքիկառավարմանգործառույթը	Այլբնութագրիչներ
			-			
	Կուլտուրայինտուն	Վարդաշեն համայնք,	-	անբավարար	Օգտագործվում է	
	Գազատար խողովակներ	Վարդաշեն համայնք	-	լավ	Օգտագործվում է	
	Փողոցներիլուսավորության համակարգ	Վարդաշեն համայնք,	-	լավ	Օգտագործվումէ	

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7.ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները			
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր	Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն
Ոլորտ 1. Ընդհանուր						
1	Հայնքայինծառայություններիարդյունավետկառավարում, աշխատակազմիաշխատանքիարդյունավետությանբարձրացում	466.0	466.0			
2	Համայնքիաշխատակազմիպահպանում	9081.6	9081.6			
	Ընդամենը	10567.6	10567.6			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինությունևկոմունալտնտեսություն						
3						
4	Համայնքիենթակառուցվածքներիպահպանումևզարգացում					
5	Աղբահանությանևսանիտարականմաքրմանծառայությունների մատուցում	650.0	650.0			
	Ընդամենը	650.0	650.0			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներ						
6	Կենսաբազմազանություն և բնության պաշտպանություն					
	Ընդամենը					
Ոլորտ 4. Մշակույթներիտասարդությանհետտարվողաշխատանքներ						
7	Մշակութայինկյանքիկազմակերպում համայնքում	80.0	80.0			
	Ընդամենը	80.0	80.0			
Ոլորտ 5. Սոցիալականպաշտպանություն						
8	Սոցիալականաջակցությունանապահովընտանիքներին,նվիրատվություն հասարակական կազմակերպություններին	1000,0	1000,0			
	Ընդամենը	1000,0	1000,0			
Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն						
9	Գույքի նկատմամբ իրավունքների գրանցում և տեղեկատվություն	207,0	207,0			
	Ընդամենը	207,0	207,0			
Ոլորտ7.						
10	**Ընդհանուր բնույթի** այլ ծառայություններ	590,0	590,0			
	ընդամենը	590,0	590,0			

	Պահուստային ֆոնդ	2004.1	2004.1			
	ընդամենը	2004.1	2004.1			
	Ընդհանուրը	15098.7	15098.7			

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8.Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Համակարգիչների թիվը •Աշխատակիցների թիվը	2 2			
Ելքային (քանակական)	Համայնքային ծառայությունների թիվը	3			
Ելքային (որակական)	Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում %	15			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը %	70			
Ծախսեր, հազ. դրամ		466.0			
Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Աշխատակիցների թիվը համայնքում •Համայնքումաշխ.պահպանման ծախսեր հազ. դր	6 5283.8			

Ելքային (քանակական)	•Ավազանու նիստերի թիվը •Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը	5 3			
Ելքային (որակական)	Ծառայությունների որակի բարելավում, %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին%	70			
Ծախսեր, հազ. դրամ		5283.8			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Մրցույթների հայտարարությունների թիվը •Կապալառուների հետ պայմանագրերի թիվը	1 4			
Ելքային (քանակական)	•Գազաֆիկացվող նոր փողոցների երկ. կմ •կոպճապատվող փողոցների քանակըգծամետր	1000			
Ելքային (որակական)	Ծառայությունների որակի բարելավում, %	10			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	•Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար •Խմելու ջրի բնականոն	առկա է			

	մատակարարման ապահովում ժամ •Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ էրթևեկության անվտանգության աճ %	24 3			
Ծախսեր, հազ. դրամ		400.0			
Ծրագիր 3 Աղբահանության և սանիտարական մաքրման իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը	420			
Ելքային (որակական)	•Շաբաթօրյակների թիվը տարեկան կտրվածքով - անգամ	4			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության նվազագույն հաճախականությունը շաբաթական-անգամ	1			
Վերջնական արդյունքի	•Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում %	40			
Ծախսեր, հազ. դրամ		650.0			
Ոլորտ 3. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	•Մշակութային միջոցառումների թիվը	2			

	•Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը	15			
Ելքային (որակական)	Մշակութային միջոցառումների ավելացում	10%			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն %	15			
Ծախսեր, հազ. դրամ		80.0			
Ոլորտ 4. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)	•Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ (ընտանիքներ) •Համայնքում մահացածների ընտանիքներին տրվող միանվագ օգնություն (ընտանիքներ)	50 30.0			
Ելքային (որակական)	•Բնակիչների գոհունակությունը սոցիալական ծրագրերից %	60			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում %	5			
Ծախսեր, հազ. դրամ		1000.0			
Ոլորտ 5. Գյուղատնտեսություն					

04200427

Ծրագիր 1. Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գույքի նկատմամբ իրավունքի գրանցում	8			
Ելքային (քանակական)	Գույքի գրանցում/հատ/	8			
Ելքային (որակական)	Գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության բարելավում, %	10			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Ծախսեր, հազ. դրամ		207.0			

Ոլորտ 6.Արտակարգ իրավիճակներ					
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	• Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում • Համայնքի պատմության լուսաբանում	400.0			
Ելքային (քանակական)	• Լուսավորության համակարգի պահպանում • Գրքի տպագրություն				
Ելքային (որակական)	• Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ% • Համայնքի պատմության լուսաբանում	3			

Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1տարի			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար %	15			
Ծախսեր, հազ. դրամ		400.0			

Աշխատակազմի քարտուղար Է. Մուրադյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՐԴԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Վարդաշեն համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Վարդաշեն, 091162071, VARDASHENI@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018թվականի N 7

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՇԵՆՔ-ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏԱՆԻՔՆԵՐԻ ԳՈՒՆԱՅԻՆ ԵՐԱՆԳ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի 30.05.2017թ. հանձնարարականը՝

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ՝

Համայնքում նոր կառուցվող /վերականգնվող,վերանորոգվող/ շենքերի և շինությունների տանիքների գունային երանգ ընտրել՝RGB,RAL 131-60-11,8003 և RGB,RAL 159-51-33 3016 49/31980 ծածկագրի տակ գտնվող երանգները:

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԹԱՐՎԵՐԴՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
2. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ
3. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԽԱՉԱՏՈՒՐ
4. ՆԻԿԱԼԱՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ԳԵՎՈՐԳ ԲԱՐԽՈՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՐԴԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Վարդաշեն համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Վարդաշեն, 091162071, VARDASHENI@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

07 ՄԱՐՏԻ 2018թվականի N 8

ՏԵՂԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին » Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 5-րդ կետի պահանջներով

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇԵՑ՝

Վարդաշեն համայնքի 2018 թվականի տեղական բյուջեում կատարել հետևյալ փոփոխություն.

<<Մայրուղիների և փողոցների վերակառուցում>>/04.05.01.58/ծրագրի 5113<<Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում>> հոդվածից 130 000/մեկ հարյուր երեսուն հազար/ դրամ պակասեցնել և ավելացնել 5212<<Վարչական սարքավորումներ>> հոդվածին:

Կողմ -4 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

1. ԹԱՐՎԵՐԴՅԱՆ ՀԱԿՈԲ
2. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ
3. ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ ԽԱՉԱՏՈՒՐ
4. ՆԻԿԱԼԱՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ԳԵՎՈՐԳ ԲԱՐԽՈՅԱՆ