



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅՆԹԱՊ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Այնթապ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ. Այնթապ, (0236) 6-05-06, AynTap_hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018 թվականի N 03

ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին >> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի դրույթներով, համայնքի ավագանին որոշում է՝
Հաստատել Այնթապ համայնքի ավագանու թիվ 02 արտահերթ նիստի օրակարգը
1. Այնթապ համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին:
2. Այնթապ համայնքի 2017 թվականի տարեկան արդյունքների ամփոփման մասին հաշվետվությունը հաստատելու մասին:
3. Այնթապ համայնքի հեղամյա զարգացման ծրագրի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվությունը հաստատելու մասին:
4. Այնթապ համայնքի ավագանու 04 դեկտեմբերի 2017 թվականի թիվ 44-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:
5. Այնթապ համայնքի 2018 թվականի բյուջեում համապատասխան փոփոխություն կատարելու մասին:
6. Այնթապ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի աճուրդի անցկացման, հողամասերի ուղղակի վաճառքով օտարելու կամ վարձակալությամբ /կառուցապատման իրավունքով/ մրցույթով տրամադրելու կանոնակարգը հաստատելու մասին:

Գողմ -11

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆԴՐԵԱՍՅԱՆ ԹԱԹՈՒՆ

2. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ՀՈՒՆԱ

3. ԱՐՏԱՇԵՍՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ

5. ԹԱՄՈՅԱՆ ՇԻՐԻՆ

6. ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

7. ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆ ՍԵՅՐԱՆ

8. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԱԼԵԹՅԱՆ

9. ՄՈՒՐԱՆՅԱՆ ՀԱՅԳ

10. ԴԱԼԵՁՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

11. ԴՈՂՈՍՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅՆԹԱՊ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Այնթապ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Այնթապ, (0236) 6-05-06, Aynatap_hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018 թվականի N 04

**ԱՅՆԹԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին >> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ հոդվածի դրույթներով, համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հաստատել Այնթապ համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -11

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆՂԵԱՍՅԱՆ ԹԱԹՈՒԼ

2. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ՀՈՒՆԱՆ

3. ԱՐՏԱՇԵՍՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ

5. ԹԱՄՈՅԱՆ ՇԻՐՒՆ

6. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

7. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՄԵՅՐԱՆ

8. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԱԼԵՔՍԱՆ

9. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՀԱՅԳ

10. ՊԱԼԵՁՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

11. ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ





**ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ
ԱՅՆԹԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Կարեն Սարգսյանը

Այնթապ 2018

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	5
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ	6
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) 8	
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ	20
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	21
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	22

Ներածություն

SUՊ-ը համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա համար ՏԻՄ-երի ռազմավարությունները, ծրագրերը և միջոցառումները:

Այնթապ համայնքի SUՊ-ը մշակվել է համայնքի ՏԻՄ-երի 2018թ. անելիքները համակարգելու նպատակով: Մասնավորապես, համայնքի SUՊ-ի հիմնական նպատակներն են.

- սահմանել համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա SUՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

1-ին բաժնում սահմանվում են համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները:

2-րդ բաժնում ներկայացվել են համայնքի 2018 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը(ըստ ոլորտների):

3-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքային գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը:

4-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի SUՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի SUՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Այնթապ համայնքը բարեկարգ և բարեկեցիկ համայնք է՝ զարգացած գյուղատնտեսությամբ ու ենթակառուցվածքներով, այն աչքի է ընկնում բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցման բարձր որակով:

Աղյուսակ 1.Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	40	30
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	29	31
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	11048	12000
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	120000.0	120000.0

Աղյուսակ 2.Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Այնթապ բազմաբնակավայր համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից, %	85	95
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր մուտքերի կազմում,%	29	31
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2018 թվականի ընթացքում պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
2018 թվականի ընթացքում արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային	Համայնքի կողմից պատվիրված կապիտալ ծրագրերի նախագծանախահաշվային	1	1

վայրերի պահպանումն ու զարգացումը	փաստաթղթերի ընդհանուր քանակը		
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, %	60	70
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2018 թվականի ընթացքում հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
2018 թվականի ընթացքում հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2018 թվականի ընթացքում առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Ապահովել համայնքի մանկապարտեզի գործունեությունը, նպաստել որակյալ կրթական ծառայության մատուցմանը	Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, %	10	13
	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, %	80	90
	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	60	70
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Ապահովել համայնքում մշակութային ծառայությունների մատուցումը	Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, %	60	65
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2018 թվականի ընթացքում առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2018 թվականի ընթացքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի ծառայությունների ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Աջակցել համայնքի կարիքավոր ընտանիքներին, բարելավել նրանց սոցիալական վիճակը	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների	90	95

	բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %		
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը, աջակցել ներդրումային ծրագրերի իրականացմանը	Համայնքի մշակվող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսի տեսակարար կշիռը գյուղատնտեսական նշանակության հողերի ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	40	60
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
2018 թվականի ընթացքում անասնաբուծության և բուսասանիտարիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը, ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ	Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող ամբողջ աղբի քանակի մեջ, %	80	90
	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	30	45
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
2018 թվականի ընթացքում զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
Ապահովել ՏԻՄ գործունեության մասին տեղեկատվության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, ներգրավել նրանց համայնքային որոշումների կայացման գործում	Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, %	5	8

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	56200.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		56200.0	-

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում		
1.	2018 թվականին պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-
Ընդամենը		
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում		
1.	2018 թվականին արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-
Ընդամենը		
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն		
1.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	1880.0
Ընդամենը		
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում		
	2018 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-
Ընդամենը		
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ		
	2018 թվականին տրանսպորտի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ		
	2018 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-
Ոլորտ 8. Կրթություն		
	Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	22500.0
Ընդամենը		
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ		
1.	Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում	21300.0
Ընդամենը		
Ոլորտ 10. Առողջապահություն		
	2018 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-
Ընդամենը		
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ		
	2018 թվականին ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-
Ընդամենը		
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն		
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին	5240.0
Ընդամենը		
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն		
1.	Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման համար նախադրյալների ստեղծում	900.0
Ընդամենը		

Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
1.	2018 թվականին անասնաբուժության և բուսասանիտարիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում:	1460.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		1460.0	
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
1.	2018 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն			
1.	Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն	Ծրագրի իրականացման համար համայնքի բյուջեից միջոցներ չեն պահանջվում	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		-	
Ընդհանուրը		109480.0	

Աղյուսակ 4.ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	150000.0	ընդհանուր համայնքային
Ընդամենը		150000.0	
Ընդհանուրը		150000.0	

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Այնթապ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, 85% ✓ Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 29%			
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունները	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, 2% ✓ Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, 90% ✓ Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում՝ 15% ✓ Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը՝ 7 օր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 3. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական համակարգերի շահագործում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր ✓ Համայնքապետարանի վարչական շենք 1			
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում					
2018 թվականին պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում					
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
2018 թվականին արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում					
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի կողմից պատվիրված կապիտալ ծրագրերի նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի ընդհանուր քանակը՝ 2 ✓ Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, 70%			
Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում					
Ծրագրի նպատակ Նպաստել համայնքում առկա ենթակառուցվածքների ընթացիկ մակարդակի պահպանմանը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բարեկարգ և անցանելի միջբնակավայրային ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 95%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք Այնթապ համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը բարձրացել է:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներին տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռն անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների թվի մեջ, 95% ✓ Բարեկարգ և անցանելի ներբնակավայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 90% ✓ Ընթացիկ նորոգված	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների թիվը՝ 0 ✓ Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը՝ 5 կմ ✓ Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, 20% ✓ Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը՝ 3 ժամ ✓ Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ձմռանը՝ 5 ժամ				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության պահպանություն 2. Այնթապ համայնքում գիշերային լուսավորության համակարգի պահպանություն		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ, 5000.0 հազ. դրամ ✓ Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը՝ 2			
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում					
2018 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել					
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
2018 թվականին տրանսպորտի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել					
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ					
2018 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել					
Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի մանկապարտեզի գործունեությունը, նպաստել որակյալ կրթական ծառայության մատուցմանը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, 70% Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, 60% Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 70%			
Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքում ապահովել	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ	Ծրագրի գնահատման համակարգ	Համայնքի ղեկավար,	2018թ. ապրիլ-2018թ.	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ

նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը	✓ Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 60 %	ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ	դեկտեմբեր	ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Այնթապ բնակավայրում ապահովվել է նախադպրոցական կրթության ծառայություն մատուցող հաստատության բնականոն գործունեությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը` 220 ✓ Մանկապարտեզի խմբերի թիվը` 6 ✓ ՆՈՒՀ-ում աշխատող աշխատակիցների թիվը` 27 ✓ Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը 3 ✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ, դրական ✓ Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, 5 օր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Այնթապ բնակավայրում նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ, 60000.0 հազար դրամ ✓ Մանկապարտեզի գույքի միավորների թիվը` 340 ✓ Մանկապարտեզի սանիտարահիգիենիկ պայմանների համապատասխանությունը նորմատիվ պահանջներին, այո			
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքում մշակութային ծառայությունների մատուցումը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 70%			
Ծրագիր 1. Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում					

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի մշակույթի տան ընթացիկ գործունեությունը, ինչպես նաև տոն և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների հավուր պատշաճի կազմակերպումը և անցկացումը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մշակութային խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համապատասխան տարիքի երեխաների թվի կազմում, 20%	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Համայնքի կենտրոնում և բնակավայրերում կազմակերպվել և անցկացվել են տոն և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 15% ✓ Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը՝ նվիրված տոնական և հիշատակի օրերին 9 ✓ Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների հաճախականությունը (ամսական կտրվածքով), 1 անգամ	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) Այնթապ համայնքում տոնական միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 4000.0 հազար դրամ			
Ոլորտ 10. Առողջապահություն					
2018 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել					
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
2018 թվականին ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:					
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ Աջակցել համայնքի կարիքավոր ընտանիքներին, բարելավել նրանց սոցիալական վիճակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից,			

		80%			
Ծրագիր 1.Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում 20 %-ով	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար- 2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը՝ 160 ✓ Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացնողների թիվը՝ 120 ✓ Սոցիալական աջակցություն ստացող հաշմանդամների թիվը՝ 30 ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, 80% ✓ Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացնողներին պատասխանելու ժամկետը, 7օր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Սոցիալական աջակցություն հաշմանդամներին 2. Սոցիալական աջակցություն սոցիալապես խոցելի ընտանիքներին		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, հազ. դրամ 12900.0			
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն					

Ոլորտային նպատակ Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը, աջակցել ներդրումային ծրագրերի իրականացմանը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի մշակվող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսի տեսակարար կշիռը գյուղատնտեսական նշանակության հողերի ընդհանուր մակերեսի մեջ, 70%			
Ծրագիր 1.Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման համար նախադրյալների ստեղծում					
Ծրագրի նպատակ Ավելացնել ոռոգովի հողատարածքների տեսակարար կշիռը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչների կարծիքը ոռոգման ջրի մատակարարման վերաբերյալ, միջին	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար- 2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Գյուղատնտեսության բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, 2%	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Գյուղատնտեսության ճյուղերի բազմազանությունը (թիվը)՝ 1 ✓ Գյուղատնտեսական արտադրանքի իրացման աստիճանը, 90% ✓ Համայնքի ոռոգման ցանցի երկարությունը, 12 կմ ✓ Համայնքում ոռոգման աշխատանքների իրականացման ամիսների թիվը՝ 7	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) Համայնքի ոռոգման ցանցի վերանորոգման աշխատանքների իրականացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, հազ. դրամ 200.0 ✓ Ոռոգման ցանցի վերանորոգման աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների թիվը 0			
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա					
2018 թվականի ընթացքում անասնաբուծության և բուսասանիտարիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել					
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը, ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող ամբողջ աղբի քանակի մեջ, 80% ✓ Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, 30%			

Ծրագիր 1. Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքի բնակավայրերը դարձնել մաքուր և բարեկարգ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մաքուր համայնք, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն, այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են
Միջանկյալ արդյունք 1 Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը` 8 ✓ Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), 1 օր ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, 17000քմ ✓ Խնամված կանաչ տարածքների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 5%	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Աշխատակիցների թիվը` 8 ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեներով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ ` 19000.0 հազ. դրամ ✓ Սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների մակերեսը, 17000 քմ ✓ Աղբատար մեքենաների թիվը 2			
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն					
2018 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում					
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն					

Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ գործունեության մասին տեղեկատվության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, ներգրավել նրանց համայնքային որոշումների կայացման գործում		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, 5%			
Ծրագիր 1. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն					
Ծրագրի նպատակ Ներգրավել բնակիչներին համայնքային որոշումների կայացման գործում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում 15 %	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	ՏԻՄ-երի կողմից բնակչությանը ներկայացվող տեղեկատվության հավաստիություն
Միջանկյալ արդյունք 1 ՏԻՄ գործունեության մասին տեղեկատվության հասանելիություն	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ հանրային բաց լսումների և քննարկումների կազմակերպման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 2օր ✓ հանրային բաց լսումների և քննարկումների մասնակիցների թիվը 120-150 ✓ բնակչության կարծիքը կազմակերպվող հանրային բաց լսումների և քննարկումների վերաբերյալ, դրական	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր	ՏԻՄ-երի կողմից բնակչությանը ներկայացվող տեղեկատվության հավաստիություն
Միջոցառումներ (գործողություններ) ✓ Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ Աշխատակիցների թիվը՝ 10 ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեներով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ, 0 դրամ			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6.Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ձեռնարկի հասցեն	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը(մ2)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման վճարներ
	Վարչական շենք	Այնթապ 6-րդ փողոցի 47	-	լավ	Օգտագործվում է
	Մանկապարտեզի շենք	Այնթապ 6-րդ փողոցի 45	-	գերազանց	Օգտագործվում է
	Բուժարանի շենք	Այնթապ	-	բավարար	Օգտագործվում է
	Այնթապի խմելու ջրի ցանց	Այնթապ	-	բավարար	Օգտագործվում է
	Ավտոմեքենա Տոյոտա Կորոլլա	Այնթապ	1 հատ	լավ	Օգտագործվում է
	Հուշարձան	Այնթապ	2	լավ	Օգտագործվում է
	Փողոցների լուսավորության համակարգ	Այնթապ	-	լավ	Օգտագործվում է

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7.ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում	42899.0	42899.0	-	-	-	-
Ընդամենը		42899.0	42899.0	-	-	-	-
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
	2018 թվականին պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
	2018 թվականին արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	2800.0	2800.0	-	-	-	-
Ընդամենը		2800.0	2800.0	-	-	-	-
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում							
	2018 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
	2018 թվականին տրանսպորտի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ							
	2018 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում	-	-	-	-	-	-

	ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել						
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	60000.0	60000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		60000.0	60000.0	-	-	-	-
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
1.	Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում	121000.0	121000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		121000.0	121000.0	-	-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն							
	2018 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր խթանում	2000.0	2000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		2000.0	2000.0				
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ							
Ընդամենը		-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին	12900.0	12900.0	-	-	-	-
Ընդամենը		12900.0	12900.0	-	-	-	-
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն							
	Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման համար նախադրյալների ստեղծում	200.0	200.0	-	-	-	-
Ընդամենը		200.0	200.0	-	-	-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա							
	2018 թվականի ընթացքում անասնաբուծության և բուսասանիտարիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	19000.0	19000.0	-	-	-	-
Ընդամենը		19000.0	19000.0	-	-	-	-
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն							
	2018 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-	-	-	-	-

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի վարչական շենք 1	1			
Ելքային (քանակական)	Դոնոր կազմակերպություններ ի հետ համատեղ իրականացվող ընդհանուր ծրագրերի թիվը,	0			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, %	2			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	7			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	42899.0	42899.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության անցկացման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Ընթացիկ նորոգված	10			

	ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների թիվը`				
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	20			
Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով` ամռանը, ժամ	3			
	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով` ձմռանը, ժամ	5			
Վերջնական արդյունքի	Բարեկարգ և անցանելի միջբնակավայրային ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	98			
Ծախսեր, հազ. դրամ	2800.0	2800.0			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մանկապարտեզի գույքի միավորների թիվը`	340			
Ելքային (քանակական)	ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը	220			
Ելքային (որակական)	Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ,	դրական			
Ելքային (ժամկետայնության)	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր	5			

Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, %	60			
Ծախսեր, հազ. դրամ	60000.0	60000.0			

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի աշխուժացում:					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակույթի տան շենք	0			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների թիվը՝ նվիրված տոնական և հիշատակի օրերին	9			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, %	15			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների հաճախականությունը (ամսական կտրվածքով), անգամ	1			
Վերջնական արդյունքի	Մշակութային խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համապատասխան տարիքի երեխաների թվի կազմում, %	0			
Ծախսեր, հազ. դրամ	121000.0	121000.0			

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ.	Փաստ.	Շեղումը	Մեկնաբանություն

		արժեքը	արժեքը		
Մուտքային	-	-	-	-	-
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	160			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	120			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացնողներին պատասխանելու ժամկետը, օր	7			
Վերջնական արդյունքի	Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում, %	10			
Ծախսեր, հազ. դրամ	12900.0	12900.0			

Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման համար նախադրյալների ստեղծում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ոռոգման ցանցի վերանորոգման աշխատանքներ իրականացնող աշխատակիցների թիվը	1			
Ելքային (քանակական)	Համայնքի ոռոգման ցանցի երկարությունը, կմ	12			
Ելքային (որակական)	Գյուղատնտեսական արտադրանքի իրացման աստիճանը, %	90			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Համայնքում ոռոգման աշխատանքների իրականացման ամիսների թիվը	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչների կարծիքը ոռոգման ջրի մատակարարման	բավարար			

	վերաբերյալ, շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց				
Ծախսեր, հազ. դրամ	200	200			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների մակերեսը, քմ	17000			
Ելքային (քանակական)	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, քմ	17000			
Ելքային (որակական)	Խնամված կանաչ տարածքների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), օր	1			
Վերջնական արդյունքի	Մաքուր համայնք, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն,	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	19000.0	19000.0			

Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն					
Ծրագիր 1. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակիցների թիվը`	10			
Ելքային (քանակական)	Հանրային բաց լուսմների և քննարկումների մասնակիցների թիվը	120-150			
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը կազմակերպվող հանրային բաց լուսմների և քննարկումների վերաբերյալ,	դրական			

Ելքային (Ժամկետայնության)	Հանրային բաց լսումների և քննարկումների կազմակերպման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	2			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում, %	40			
Ծախսեր, հազ. դրամ	0.0	0.0			



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅՆԹԱՊ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Այնթապ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Այնթապ, (0236) 6-05-06, Aynatap_hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018 թվականի N 05-Ն

**ԱՅՆԹԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ԱՄՓՈՓՄԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 5-րդ կետին համապատասխան, **համայնքի ավագանին որոշում է՝**

Ընդունել և հաստատել Այնթապ համայնքի 2017 թվականի տարեկան արդյունքների ամփոփման մասին հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -11

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆԴՐԵԱՅԱՆ ԹԱԹՈՒՂ

2. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ՀՈՒՆԱՆ

3. ԱՐՏԱՇԵՍՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ

5. ԹԱՄՈՅԱՆ ԵՒՐԻՆ

6. ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

7. ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆ ՍԵՅՐԱՆ

8. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԱԼԵԹՍԱՆ

9. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՀԱՅԿ

10. ՊԱԼԵՁՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

11. ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՌՈՒԹԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ



Հավելված 1
Այնթապ գյուղական համայնքի ավագանու
2018 թվականի 01 Մարտի N 05 -Ն որոշման

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄՐԱՋԻ ԱՅԼԹԱՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2017Թ. ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ

Տեսի	Եկամուտառիները		Տարվա ճշգրտված պլան (դրամ)	Տարվա կատարու- ղականը (դրամ)
	1	2		
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 1100 + տող 1200+տող 1300) այդ թվում՝		208711906.00	216957215.00
1100	1.ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ (տող 1110 + տող 1120 + տող 1130 + տող 1150 + տող 1160) այդ թվում՝		34551500.00	38860406.00
1110	1.1 Գույքային հարկեր առնչված գույքից (տող 1111 + տող 1112) այդ թվում՝		12815000.00	13952155.00
1111	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար		4300000.00	5074676.00
1112	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար		8515000.00	8877479.00
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից այդ թվում՝		16500000.00	19659251.00
1121	Գույքահարկ վախճարամիջոցների համար		16500000.00	19659251.00
1130	1.3 Աղբյուրների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման բույսավորության վճարներ այդ թվում՝		5236500.00	5249000.00
1131	Տեղական սույրեր (տող 1132 + տող 1135 + տող 1136 + տող 1137 + տող 1138 + տող 1139 + տող 1140 + տող 1141 + տող 1142 + տող 1143 + տող 1144+տող 1145+ տող 1146 + տող 1147+տող 1148+ տող 1149 + տող 1150) այդ թվում՝		5236500.00	5249000.00
1132	ա) Համայնքի տարածքում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ կինոական) շինարարության (սեզոնային) բույսավորության համար (տող 1133 + տող 1334), որից՝		7500.00	117500.00
1133	աա) Հիմնական շինությունների համար		7500.00	117500.00

1136	զ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, բաղադրաշինական այլ օբյեկտների, բանկային բաղադրության համար	5,000.00	10,000.00
1137	դ) Համայնքի տարածքում օգնից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սննդի օբյեկտներում՝ ուղից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի իրացման թույլտվության համար	1,804,000.00	1,344,000.00
1139	զ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սնդկված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրամասն առևտրի կատարում հեղուկ վառելիքի և (կամ) սնդկված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար	1,000,000.00	1,100,000.00
1140	է) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, գիտահանրային, շահամուկ խաղերի և վիճակագրության կազմակերպման օբյեկտներ, բաղիկներ (ստանդարտներ), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատանքային ժամանակահատվածում համար	1,220,000.00	550,000.00
1142	թ) Համայնքի տարածքում արտաքին գովառքի սեկտորի թույլտվության համար	1,080,000.00	753,500.00
1147	ժ) Համայնքի տարածքում գտնվող խանութներում, կրպակներում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար	120,000.00	60,000.00
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարմարեցման սկզբունքով տրամադրվող դրույթիաներ	162,527,206.00	121,895,400.00
1300	3. ԱՅՈՒՆԵՍԿՈՒՄԻՆԻՍՏԻՆԻ (տող 1310 + տող 1320 + տող 1330 + տող 1340 + տող 1360 + տող 1370 + տող 1380 + տող 1390) այդ թվում՝	11,633,200.00	9,250,697.00
1330	3.3 Գյուղի վարչակազմության կազմակերպման (տող 1331 + տող 1332 + տող 1333 + տող 1334) այդ թվում՝	133,200.00	115,612.00
1331	Համայնքի սեփականության համարվող հողերի վարչակազմության վարչակազմներ	133,200.00	115,612.00
1350	3.5 Վարչական գանձումներ (տող 1351 + տող 1352) այդ թվում՝	11,500,000.00	8,943,085.00
1351	Տեղական վճարներ	11,500,000.00	7,818,690.00
1352	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակազմ կառուցված շենքերի, շինությունների օբյեկտների համար վճարներ	0.00	1,124,395.00
1360	3.6 Մուտքեր սույնից, սույնից (տող 1361 + տող 1362 + տող 1363) այդ թվում՝	0.00	100,000.00
1361	Վարչական իրավահավաստիների համար տեղական ինքնակազմության մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների վերադարձվող եկամուտներ	0.00	100,000.00
1390	3.9 Այլ եկամուտներ (տող 1391 + տող 1392 + տող 1393) այդ թվում՝	0.00	92,000.00
1392	Վարչական բյուջեի գրանցատվային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումները	40,000,000.00	X
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքային եկամուտային այլ եկամուտներ	0.00	92,000.00

ՀՀ ԱՐԱՐԱՐՏԻ ՄՐԱՐԻ ԱՅԼԹԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2017Թ. ԲՅՈՒՋԵՒ 3-Դ ԵՌԱՄԱՅԱԿԻ ՆԱԽԵՆԻՑԻ ԿԱՏԱՌՈՂԱԿԱՆ

Տարի	Բյուջեային ծախսերի գործառնական գնահատարարման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Բաժին	Խումբ	Տարեկան ճշգրտված պլան		Այդ թվում	Փաստացի			
				Դաս	Խումբներ		(ա. 10+ ս11)	Գործառնական բյուջե	(ա. 13+ ս14)	Գործառնական բյուջե
NN										
1	ՀՀ ԱՐԱՐԱՐՏԻ ՄՐԱՐԻ ԱՅԼԹԱՊ	2	3	4	5	9		10	11	13
2000	ՀՀ ԱՐԱՐԱՐՏԻ ՄՐԱՐԻ ԱՅԼԹԱՊ (ստղ2100+ստղ2200+ստղ2300+ստղ2400+ստղ2500+ստղ2600+)	X	X	X	X	242,584,699.90		208,711,906.00	73,872,793.90	102,696,349.00
2111	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	1	1	1	1	40,871,793.90		40,371,000.00	500,793.90	24,591,571.00
2133	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	1	3	3	3	150,000.00		150,000.00	0.00	139,400.00
2161	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	1	6	1	1	6,452,000.00		6,452,000.00	0.00	3,331,417.00
2421	Գյուղատնտեսություն	4	2	1	1	200,000.00		200,000.00	0.00	150,000.00
2424	Ոռոգում	4	2	4	4	5,900,000.00		5,900,000.00	0.00	4,026,587.00
2432	Նավթամթերք և բնական գազ	4	3	2	2	21,000,000.00		100,000.00	20,800,000.00	0.00
2451	Ճանապարհային տրանսպորտ	4	5	1	1	500,000.00		500,000.00	0.00	0.00
2511	Ալյումինում	5	1	1	1	16,320,000.00		16,320,000.00	0.00	13,600,000.00
2561	Երջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	5	6	1	1	5,154,000.00		5,154,000.00	0.00	2,623,344.00
2631	Զբոսաշրջություն	6	3	1	1	500,000.00		500,000.00	0.00	0.00
2641	Փարքերի բուսականություն	6	4	1	1	10,960,000.00		4,288,000.00	6,672,000.00	2,436,093.00
2731	Ընդհանուր բնույթի երկաթուղային ծառայություններ	7	3	1	1	2,800,000.00		2,800,000.00	0.00	2,272,000.00
2762	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող)	7	6	2	2	200,000.00		200,000.00	0.00	200,000.00
2811	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	8	1	1	1	800,000.00		800,000.00	0.00	792,000.00

2821	Գրադարաններ	8	2	1	1,050,000.00	1,050,000.00	0.00	666,637.00	666,637.00	0.00
2823	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	8	2	3	58,116,906.00	12,316,906.00	45,800,000.00	10,073,840.00	0.00	10,073,840.00
2824	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	8	2	4	4,500,000.00	4,500,000.00	0.00	2,634,900.00	2,634,900.00	0.00
2911	Նախադպրոցական կրթություն	9	1	1	50,500,000.00	50,500,000.00	0.00	33,537,400.00	33,537,400.00	0.00
2922	Միջնակարգ(րիկ) ընդհանուր կրթություն	9	2	2	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	280,000.00	280,000.00	0.00
2932	Միջին մասնագիտական կրթություն	9	3	2	400,000.00	400,000.00	0.00	230,000.00	230,000.00	0.00
2940	Բարձրագույն կրթություն	9	4	0	4,200,000.00	4,200,000.00	0.00	4,200,000.00	4,200,000.00	0.00
2941	Բարձրագույն մասնագիտական կրթություն	9	4	1	4,200,000.00	4,200,000.00	0.00	4,200,000.00	4,200,000.00	0.00
2942	Հետբուհական մասնագիտական կրթություն	9	4	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2981	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող)	9	8	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3071	Սովորական հասույթային պայմանություններ (այլ դասերին չպատկանող)	10	7	1	10,000,000.00	10,000,000.00	0.00	6,955,000.00	6,955,000.00	0.00
3112	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	11	1	2	1,000,000.00	41,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ
Գ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅՆԹԱՊ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Այնթապ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ.Այնթապ, (0236) 6-05-06, Ayntap_hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018 թվականի N 06

**ԱՅՆԹԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀՆԳԱՄՅԱ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ
ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով << Տեղական ինքնակառավարման մասին >> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 82-րդ հոդվածի 7- րդ կետի պահանջներով, համայնքի ավագանին որոշում է՝

Ընդունել ի գիտություն Այնթապ համայնքի 2017- 2021 թվականների հնգամյա զարգացման ծրագրով նախատեսված և 2017 թվականի ընթացքում կատարած աշխատանքները՝

նոր թաղամասերի զագաֆիկացում- 16.300.000 /տասնվեց միլիոն երեք հարյուր հազար/ ՀՀ դրամ:

Կողմ -11

Դեմ -0

Չեղծպահ -0

1. ԱՆԴՐԵԱՍՅԱՆ ԹԱԹՈՒՆ

2. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ՀՈՒՆԱՆ

3. ԱՐՏԱՇԵՍՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ

5. ԹԱՄՈՅԱՆ ՇԻՐԻՆ

6. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

7. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՄԵՅՐԱՆ

8. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԱԼԵԹՍԱՆ

9. ՄՈՒՐԱՅԱՆ ՀԱՅԿ

10. ՊԱԼԵՁՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

11. ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԿԱՐԵՆ ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅՆԹԱՊ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Այնթապ համայնք
ՀՀ Արարատի մարզ, գ.Այնթապ, (0236) 6-05-06, Ayntap_hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ
01 ՄԱՐՏԻ 2018թվականի N 07-Ա

**ԱՅՆԹԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 04 ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹԻՎ 44-Ա
ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Իրավական ակտերի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի դրույթներով, համայնքի ավագանին որոշում է՝

Այնթապ համայնքի ավագանու 04 դեկտեմբերի 2017 թվականի <<Այնթապ համայնքի տարածքում պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերը աճուրդային կարգով օտարելու մասին>> թիվ 44-Ա որոշման 1-ին կետի <<Աճուրդի մեկնարկային գին սահմանել կադաստրային արժեքով 1 քմ համար 1242(հազար երկու հարյուր քառասուններկու) ՀՀ դրամ>> բառերը փոխարինել <<Աճուրդի մեկնարկային գին սահմանել կադաստրային արժեքի 50 տոկոսի չափով 1 քմ համար 621 (վեց հարյուր քսանմեկ) ՀՀ դրամ>> բառերով:

Կողմ -11

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆԴՐԵԱՍՅԱՆ ԹԱԹՈՒՆ

2. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ՀՈՒՆԱՆ

3. ԱՐՏԱՇԵՍՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ

5. ԹԱՄՈՅԱՆ ՇԻՐԻՆ

6. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՄԱՍՎԵԼ

7. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՍԵՅՐԱՆ

8. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԱԼԵԹՄԱՆ

9. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՀԱՅԿ

10. ՊԱԼԵՋՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

11. ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅԼԹԱՊ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Այեթապ համայնք
22, Արարատի մարզ, գ. Այեթապ, (0236) 6-05-06, Ayntap_hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018 թվականի N 08-Ն

**ԱՅԼԹԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ
ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 5-րդ և 38-րդ հոդվածի 1-ին կետերին համապատասխան, *համայնքի ավագանին որոշում է՝*

Տալ համաձայնություն Այեթապ համայնքի 2018 թվականի բյուջեում կատարել համապատասխան փոփոխություններ՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -11

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆԴՐԵԱՅԱՆ ԹԱԹՈՒԼ

2. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ՀՈՒՆԱՆ

3. ԱՐՏԱՇԵՍՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ

5. ԹԱՄՈՅԱՆ ՇԻՐԻՆ

6. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՄԱՄՎԵԼ

7. ՀԱՄԲԱՐՉՈՒՄՅԱՆ ՍԵՅՐԱՆ

8. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԱԼԵԶՍԱՆ

9. ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՀԱՅԿ

10. ՊԱԼԵՋՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

11. ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Համայնքային մշակութային հիմնարկներ ծրագրի /8.2.3/ այլ կապիտալ դրամաշնորհներ հոդվածը /4657/ բյուջեից պակասեցնել 420.0 հղ-ով:

Փողոցային լուսավորություն ծրագրի /6.4.1/ աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ հոդվածը /4111/ ավելացնել 20.0 հղ-ով:

Ընդահետքի բնույթի այլ ծառայություններ հոդվածը /1.6.1 / մասնագիտական ծառայություններ հոդվածը ավելացնել 300.0 հղ-ով, պարտադիր վճարներ հոդվածը /4823/ ավելացնել 100.0 հղ-ով:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Գ. Սարգսյան



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՅՆԹԱՊ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Այնթապ համայնք
ՀՀ, Արարատի մարզ, գ. Այնթապ, (0236) 6-05-06, Ayntap_hamaynq@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

01 ՄԱՐՏԻ 2018թվականի N 09-Ն

**ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԱՃՈՒՐԴԻ
ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ, ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՈՒՂԱԿԻ ԿԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՄ
ԿԱՐՁԱԿԱՆՈՒԹՅԱՄԲ /ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ/ ՄՐՑՈՒՅԹՈՎ
ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 21-րդ կետով, համայնքի ավագանին որոշում է

Հաստատել Այնթապ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի աճուրդի անցկացման, հողամասերի ուղղակի վաճառքով օտարելու կամ վարձակալությամբ /կառուցապատման իրավունքով/ մրցույթով տրամադրելու կանոնակարգը համաձայն հավելվածի:

Կողմ -11

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆԴՐԵԱՍՅԱՆ ԹԱԹՈՒՆ

2. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ՀՈՒՆԱՆ

3. ԱՐՏԱՇԵՍՅԱՆ ԱՐԹՈՒՐ

4. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԱՐՏԱՇԵՍ

5. ԹԱՄՈՅԱՆ ՇԻՐԻՆ

6. ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆ ՍԱՄԿԵԼ

7. ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆ ՍԵՅՐԱՆ

8. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԱԼԵՔՍԱՆ

9. ՄՈՒՐԱՐՅԱՆ ՀԱՅԿ

10. ՊԱԼԵՋՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

11. ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՌՈՒԲԵՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ

ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ



Կ Ա Ն Ո Ն Ա Կ Ա Ր Գ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՄԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԱՃՈՒՐՈՒ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ,
ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՈՒՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՍ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՄԲ
/ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ/ ՄՐՑՈՒՑԹՈՎ ՏՐԱՄԱՐԵԼՈՒ

1.ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՑԹՆԵՐ

- 1.1. Սույն կանոնակարգով կարգավորվում է Կազմակերպչի կողմից հրապարակային աճուրդների միջոցով գույքի, գույքային իրավունքների իրացման գործունեությունը:
- 1.2. Սույն կանոնակարգով չի կարգավորվում փակ աճուրդների կազմակերպման հետ կապված հարաբերությունները:
- 1.3. Սույն կանոնակարգով սահմանվում են աճուրդի ձևերը՝ դասական կամ հոլանդական;
- 1.4. Աճուրդի միջոցով պայմանագրեր կնքելու պայմանները սահմանվում են օրենքով, իսկ աճուրդների ընթացքում վճարները կատարվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով:

2. ԱՃՈՒՐՈՒ ՀՐԱՊԱՐԱԿԱՑԻՆ ԾԱՆՈՒՑՈՒՄԸ ԵՎ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԻ ՈՒ ՄԱՍՆԱԿԻՑ ՉՀԱՄԱՐՎՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԱՐՔԱԳԾԻ ԿԱՆՈՆԵՐԸ

2.1. Աճուրդը պետք սկսվի 9:00-19:00 ընկած ժամանակահատվածում, իսկ վաճառքը պետք է իրականացվի հրապարակային ծանուցման մեջ նշված օրը:

2.2. Աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցումը պետք է կատարվի զանգվածային լրատվության միջոցներով և <http://www.azdarar.am> հասցեում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության հրապարակային ծանուցումների պաշտոնական ինտերնետային կայքում աճուրդի օրվանից առնվազն 15 օր առաջ, եթե վաճառվող գույքի աճուրդով իրացման համար օրենսդրությամբ այլ ժամկետներ սահմանված չեն: Հոդամասերի, ինչպես նաև հոդամասերին ամրացված շինություններ աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցումը բոլոր դեպքերում պետք է կատարվի հրապարակային աճուրդի օրվանից առնվազն 30 օր առաջ, իսկ կրկնաաճուրդի դեպքում հոդամասերին ամրացված շինությունների աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցումը կարող է կատարվել նաև հրապարակային աճուրդի օրվանից առնվազն 15 օր առաջ:

Աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցումը աճուրդի կայացման օրվանից առնվազն 10 օր առաջ գետեղվում է աճուրդի կայացման վայրում:

2.3. Աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցումը պետք է պարունակի օրենքով սահմանված տեղեկություններ:

2.4. Հրապարակային ծանուցմամբ կարող է նախատեսվել աճուրդի հաղթող համարված մասնակցի կողմից իր առաջարկած գնի առնվազն 5 տոկոսի չափով գումարի վճարում / 30 րոպեի ընթացքում/, որը հաշվարկվում է վճարման ենթակա

գումարի մեջ, իսկ սահմանված ժամկետում վճարումները չկատարելու դեպքում հետ չի վերադարձվում:

Հրապարակային ծանուցմամբ կարող է նախատեսվել նաև աճուրդի մասնակցի կողմից լոտի մեկնարկային գնի առնվազն 5 տոկոսի չափով գումարի վճարում որպես նախավճար, որը աճուրդում չհաղթած մասնակցին վերադարձվում է աճուրդի ավարտից հետո 24 ժամվա ընթացքում, իսկ հաղթող մասնակցի համար հաշվարկվում է վճարման ենթակա գումարի մեջ և սահմանված ժամկետում ամբողջ գումարի վճարումները չկատարելու դեպքում հետ չի վերադարձվում:

Աճուրդի մասնակցության համար վճարը յուրաքանչյուր աճուրդի համար սահմանում է համայնքի ավագանին, սակայն ոչ ավելի 5000 ՀՀ դրամից:

2.5. Գույքի վիճակի, ինչպես նաև գույքի վերաբերյալ հրապարակված տվյալների անճշտության համար կազմակերպիչը պատասխանատվություն չի կրում, եթե անճշտությունը չի կատարվել իր կողմից:

2.6. Սույն կանոնակարգին կարելի է ծանոթանալ աճուրդի կազմակերպման վայրում աճուրդը սկսվելու պահից առնվազն 30 րոպե առաջ: Կանոնակարգը տրամադրվում է համապատասխան դիմումի հիման վրա, որի համար կազմակերպիչը պահանջում է պատճենահանման համար նախատեսված ծախսերը:

2.7. Աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցման փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են օրենքով սահմանված կարգով:

2.8. Աճուրդի մասնակիցները և մասնակից չհամարվող անձինք /այսուհետև՝ դիտորդ/ աճուրդի դահլիճում զբաղեցնում են առանձին նստատեղեր: Աճուրդի մասնակից չհամարվող անձանց /դիտորդի/ համար ընդհուպ աճուրդի սկսվելը վաճառվում են դիտորդի տոմսեր:

2.9. Աճուրդի մասնակիցները և դիտորդները պարտավոր են չխոչընդոտել աճուրդի անցկացմանը և հետևյալ կանոններին.

ա/չհայտնել իրենց դժգոհությունը, սպառնալիքը կամ գոհունակությունը որևէ մասնակցի, մասնակից չհամարվող անձի, աճուրդի կազմակերպչի կամ աճուրդավարի գործողությունների նկատմամբ,

բ/չխոսել աճուրդի ընթացքում, բացառությամբ սույն կանոնակարգով սահմանված դեպքերի,

գ/հարցադրումներ ուղղել աճուրդավարին լոտի աճուրդը սկսվելուց առաջ կամ հետո, իսկ լոտի աճուրդի ընթացքում միայն աճուրդավարի թույլտվությամբ:

դ/աճուրդի ընթացքում դուրս չգալ դահլիճից կամ չվերադառնալ դահլիճ՝ բացառությամբ ընդհանուր աճուրդի դեպքում լոտի աճուրդների միջև ընկած ժամանակահատվածի՝ աճուրդավարի թույլտվությամբ:

ե/չթաքցնել օրենքով սահմանված աճուրդավարի կամ նրա ամուսնու ազգական լիելու հանգամանքը:

3.ԱՃՈՒՐԴԻՑ ՀՐԱԺԱՐՎԵԼԸ

3.1.Աճուրդի բացմանը նախորոք երեք օրվա ընթացքում աճուրդից հրաժարվելու դեպքում աճուրդի կազմակերպիչը պարտավոր է հատուցել մասնակիցների կրած իրական վնասը:

3.2.Եթե օրենքով այլ բան նախատեսված չէ, ապա կազմակերպիչն աճուրդից պարտավոր է հրաժարվել, եթե՝

1/առկա է սեփականատիրոջ /իրավատիրոջ/ գրավոր դիմումն աճուրդից հրաժարվելու վերաբերյալ, եթե աճուրդի անցկացման մասին պայմանագրով այլ բան նախատեսված չէ,

2/լոտը կամ դրա մի մասը ներառված է սնանկության հետևանքով լուծարող իրավաբանական անձի կամ անվճարունակ ճանաչված ֆիզիկական անձի գույքի կազմում,

3/առկա է դատարանի որոշումը լոտի վաճառքի սահմանափակման վերաբերյալ:

3.3.Կազմակերպիչը կարող է աճուրդից հրաժարվել, եթե աճուրդ առաջարկողը խոչընդոտներ է ստեղծում լոտն ուսումնասիրելու համար:

3.4.Աճուրդից հրաժարվելու մասին ծանուցումը պետք է արվի այնպես, ինչպես կատարվել էր աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցումը:

4.ԱՃՈՒՐԴԻ ՄԱՍՆԱԿՑԵԼՈՒ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԼՈՏԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՈՒՄԸ

4.1.Աճուրդի մասնակից կարող են հանդիսանալ ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք, ինչպես նաև համայնքները / բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի/, որոնք աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցման պահից մինչև աճուրդի բացումից առնվազն 30 րոպե առաջ կամ ծանուցման մեջ նշված ժամկետում, չափով և կարգով Կազմակերպչին մոծել են նախավճար /որի չափը չի կարող գերազանցել աճուրդում վաճառվող ամենաբարձր մեկնարկային գին ունեցող լոտի մինչև 5 տոկոսը/ և ստացել մասնակցի վկայական:

4.2.Նախքան աճուրդի բացումը մասնակիցները պետք է հնարավորություն ունենան ծանոթանալ աճուրդի ծանուցման մեջ նշված վաճառվելիք լոտին /լոտերին/: Կազմակերպիչը ծանուցման պահից սկսած /Առաջարկողի աջակցությամբ/ ընձեռում է հնարավորություն լոտը / լոտերը/ ուսումնասիրելու համար՝ հետևյալ կարգով և ժամկետներում.

ա/անշարժ գույքի համար՝ հրապարակային ծանուցման պահից մինչև աճուրդի բացմանը նախորդող օրը՝ յուրաքանչյուր երկուշաբթի, չորեքշաբթի և ուրբաթ օրերին՝ ժամը 9:00-17:00 ընկած ժամանակահատվածում /բացառությամբ 13:00-14:00 ընկած ժամանակահատվածի/,

բ/շարժական գույքի համար՝ հրապարակային ծանուցման պահից մինչև աճուրդի բացմանը նախորդող օրը՝ յուրաքանչյուր երկուշաբթի և ուրբաթ օրերին՝ ժամը 9:00-13:00 ընկած ժամանակահատվածում:

4.3.Եթե վաճառվող լոտն իրավուն է, ապա կազմակերպիչը պարտավոր է հնարավորություն տալ մասնակիցներին սույն կանոնակարգի 4.2 կետի ա/ և բ/ ենթակետում նշված կարգով և ժամկետներում ուսումնասիրելու համապատասխան օբյեկտը, որի նկատմամբ գոյություն ունի իրավունքը, ինչպես նաև համապատասխան իրավահաստատող փաստաթղթերը:

4.4.Պայմանագրով կարող են սահմանվել լոտերին ծանոթանալու ավելի երկար ժամկետներ:

4.5.Նախքան աճուրդի սկսվելը Կազմակերպիչը գրանցում է մասնակիցներին ստուգելով նրանց ինքնությունը, լիազորությունները հաստատող փաստաթղթերը, ինչպես նաև աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցման մեջ նշված այլ փաստաթղթերը և յուրաքանչյուր մասնակցին, ներկայացված մասնակցի վկայականի համարին համապատասխան, տրամադրում է քարտեր:

4.6.Աճուրդի մասնակիցների մասին տեղեկությունները հրապարակման ենթակա չեն:

5.ԱՃՈՒՐԴԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄՆ ՈՒ ԱՆՑԿԱՑՈՒՄԸ

5.1.Աճուրդները անց են կացվում դասական / գնի ավելացման/ կամ հոլանդական /գնի նվազեցման/ եղանակներով:

5.2.Աճուրդը անց է կացնում աճուրդավարը, որը հրապարակում է աճուրդի ձևը, գնային հայտեր ներկայացնելու կարգը, լոտի անվանումը, բնութագրող ցուցանիշները, մեկնարկային գինը, աճուրդային նվազագույն քայլի չափը, որը սահմանվում է գույքի մեկնարկային գնի 5 ընկուսի չափով և կարող է կլորացվել հարյուր դրամի ճշտությամբ մինչև առավելագույն ամբողջ թիվը:

5.3.Աճուրդի մասնակիցը բարձրացնում է իր մասնակցի վկայականի համարին համապատասխանող քարտը, որով տալիս է իր համաձայնությունը հայտարարված գնով լոտը ձեռք բերելու մասին:

Աճուրդավար շարունակում է աճուրդը այնքան ժամանակ, քանի դեռ չի մնացել առավելագույն գին առաջարկող մեկ մասնակից, որից հետո դադարեցվում է:

Այն դեպքում, երբ հայտարարված գնով լոտը ձեռք բերելու համաձայնություն չի լինում, աճուրդավարը կրկնում է մեկնարկային գինը: Լոտը մեկնարկային գնով /հոլանդական աճուրդի դեպքում՝ նվազագույն գնով/ երեք անգամ առաջարկելիս գնորդների բացակայության դեպքում տվյալ լոտի աճուրդը համարվում է չկայացած:

5.4.Դասական աճուրդի դեպքում յուրաքանչյուր մասնակից կարող է լոտի գինն ավելացնել մեկ կամ մեկից ավելի քայլերով կամ քայլի չափից ոչ պակաս գումարով, բարձրացնելով մասնակցի վկայականի համարին համապատասխան համարը /քարտը/:

Աճուրդավարը շարունակում է աճուրդն այնքան ժամանակ, քանի դեռ չի մնացել առավելագույն գին առաջարկած մեկ մասնակից, որը համարվում է աճուրդում հաղթած մասնակից՝ աճուրդավարի կողմից առաջարկված գինը երրորդ անգամ Հայտարարելու և մուրճիկի երրորդ հարվածից հետո:

5.5. Հովանդական ածուրդի դեպքում ածուրդավարի կողմից մեկնարկային գինն իջեցվում է այնքան, մինչև մասնակիցներից մեկը բարձրացնելով իր մասնակցի վկայականի համարին համապատասխանող քարտը, տալիս է իր համաձայնությունը հայտարարված գնով լուրը ձեռք բերելու մասին և ածուրդավարի կողմից անմիջապես համարվում է ածուրդում հաղթած մասնակից:

5.6. Հովանդական ածուրդի ժամանակ վաճառքի գինը չի կարող իջեցվել մեկնարկային գնի 50 տոկոսից ոչ պակաս, քան լուսի հաշվեկշռային արժեքի 30 տոկոսը:

5.7. Դասական ածուրդի ժամանակ, եթե մի քանի մասնակիցներ միաժամանակ գնային հայտ են ներկայացրել հավասար չափով, որից հետո ավելի բարձր գնային հայտ չի ներկայացվել, ապա ածուրդավարը վիճակահանությամբ որոշում է ածուրդում հաղթող համարված մասնակցին, եթե գործող օրենսդրությամբ ածուրդի մասնակիցներից որևէ մեկը ածուրդի ժամանակ առաջարկված հավասար գնային պայմանների դեպքում չունի տվյալ գույքը ձեռք բերելու նախապատվության իրավունք:

5.8. Վիճակահանությամբ ածուրդում հաղթող համարված մասնակցի որոշումը կատարվում է հետևյալ պայմաններով.

Ածուրդավարը հայտարարում է միաժամանակ հայտ ներկայացրած մասնակիցներին, այնուհետև մասնակիցների մասնակցի վկայականին համապատասխան համարը պարունակող քառաձալ թղթերը դրվում են ծրարների մեջ և լցվում ոչ թափանցիկ արկղի մեջ: Ածուրդում հաղթող մասնակից է համարվում այն մասնակիցը, որի մասնակցի վկայականին համապատասխանող համարը ածուրդավարը առաջինն է հանում արկղից:

5.9. Հովանդական ածուրդի ժամանակ, եթե մեկից ավելի մասնակիցներ միաժամանակ գնային հայտ են ներկայացրել հավասար չափով, ապա ածուրդավարը որոշում է միաժամանակ հայտ ներկայացրած մասնակիցներին և այդ մասնակիցների միջև իրականացվում է դասական ածուրդ՝ նրանց կողմից առաջարկված գինն ընդունելով որպես մեկնարկային գին: Եթե մեկնարկային գնից բարձր առաջարկներ չեն ներկայացնում՝ ածուրդում հաղթած մասնակից է համարվում սույն կանոնակարգի 5.8. կետով սահմանված պայմաններով վիճակահանությամբ ընտրված մասնակիցը,

եթե չկա տվյալ գույքը ձեռք բերելու նախապատվության իրավունքով օժտված մասնակիցը:

5.10. Ածուրդում հաղթող ճանաչված մասնակիցը և Կազմակերպիչը ստորագրում են ածուրդի արդյունքների մասին արձանագրությունը, որից մեկը, հաղթողի կողմից լրիվ վճարումները կատարելուց դեպքում, Կազմակերպիչը երեք օրվա ընթացքում տրամադրում է հաղթողին:

5.11. Եթե ածուրդի հաղթող ճանաչված անձը արձանագրության վերաբերյալ առարկություններ ունի, ապա դրանք նշվում են արձանագրության մեջ:

6. ԼՈՏԻ ԳԻՆԸ

6.1. Լոտ/եր/ի գինը սահմանվում է ավագանու որոշմամբ:

6.2. Լոտ/եր/ի գինը չի կարող պակաս լինել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված չափերից: Անշարժ գույքի /բացառությամբ հողամասերի/ աճուրդ-վաճառքը կարող է իրականացվել միայն լիցենզավորված կազմակերպության կողմից այն գնահատվելուց հետո: Ընդ որում, մեկնարկային գին սահմանելիս, եթե գույքի գնահատված արժեքը փոքր է դրա հաշվեկշռային արժեքի 30 տոկոսից, ապա ավագանին մեկնարկային գին է սահմանում գույքի հաշվեկշռային արժեքի 30 տոկոսից ոչ պակաս գումարը:

7. ԼՈՏԻ ԳՆԻ ՎՃԱՐՈՒՄԸ

7.1. Աճուրդի մասին հրապարակային ծանուցմամբ, ժամկետ սահմանված չլինելու դեպքում աճուրդում հաղթող ճանաչված անձը արձանագրությունը ստորագրելու օրվանից 10 օրվա ընթացքում պարտավոր է վճարել լոտ/եր/ի գինը:

Աճուրդում հաղթող ճանաչված անձին տրվում է վճարման հանձնարարագիր, երկու օրինակից, որոնցից մեկը մնում է Կազմակերպչի մոտ, ընդ որում նախավճարը հաշվարկվում է հաղթողի կողմից վճարման ենթակա գումարի մեջ:

Աճուրդում հաղթող ճանաչված անձը վճարման հանձնարարագրում նշված գումարը սահմանված ժամկետում վճարում է հանձնարարագրում նշված հաշվին կամ դրամարկղ և վճարման անդորագիրը ներկայացնում Կազմակերպչին:

7.2. Եթե հրապարակային ծանուցմամբ նախատեսվել է աճուրդում հաղթող համարված մասնակցի կողմից տեղում, 30 րոպեի ընթացքում, իր առաջարկված գնի առնվազն 5 տոկոսի չափով գումարի վճարում, ապա նշված գումարը նախավճարի հետ միասին հաշվարկվում է վճարման ենթակա գումարի մեջ: Մեկից ավելի լոտ ձեռք բերելու դեպքում նախավճարը հաշվարկվում է ամենաբարձր վաճառքի գին ունեցող լոտի վճարման ենթակա գումարի մեջ:

7.3. Եթե աճուրդում հաղթող համարված մասնակիցը չի կատարում 6.2. կետի պահանջները, ապա նա զրկվում է աճուրդին մասնակցելու իրավունքից և դուրս է հրավիրվում: Այդ դեպքում տվյալ լոտ/եր/ի աճուրդը վերսկսվում է մեկնարկային գնից: Աճուրդը շարունակվում է այնքան ժամանակ, քանի դեռ առկա են տվյալ լոտի գնորդ/ներ/ և չկայացած ոչ մի գնորդ չլինելու դեպքում:

Եթե աճուրդում հաղթող համարված մասնակիցը կատարում է 6.2. կետի պահանջները, ապա նա ճանաչվում է աճուրդի հաղթող և Կազմակերպչի հետ միասին ստորագրում է աճուրդի արդյունքների մասին արձանագրությունը:

7.4. սահմանված ժամկետում վճարումները չկատարելու դեպքում հաղթող ճանաչված անձի կողմից մուծված նախավճարը /ինչպես նաև 6.2. կետում նշված վճարված գումարը/ չի վերադարձվում և տնօրինվում է Կազմակերպչի կողմից, իսկ լոտ/եր/ի աճուրդը համարվում է չկայացած:

7.5.Աճուրդում գոյացած գինը, նվազագույն աշխատավարձի հիսնապատիկի չափը չգերազանցելու դեպքում, վճարվում է աճուրդի արդյունքների մասին արձանագրության ստորագրման օրը:

7.6.Լոտի գնման գնի վճարման պարտավորությունը ենթակա չէ հաշվանցման:

7.7.Կազմակերպիչը աճուրդը կայանալուց կամ չկայացած հայտարարվելու պահից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում մասնակցի գրավոր դիմումի հիման վրա նախավճարը վերադարձնում է աճուրդում չհաղթած մասնակիցներին, բացառությամբ 6.3. կետում նշված դեպքի: Խախտակիցներին հակառակ դեպքում նախավճարի գումարը մնում է Կազմակերպչին:

7.ԱՆՎԱՎԵՐ ԱՃՈՒՐԴՆԵՐ

7.1.Լոտի վերաբերյալ աճուրդն շահագրգիռ անձի պահանջով անվավեր կարող է ճանաչվել միայն դատական կարգով՝ «Հրապարակային սակարկությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի, այլ օրենսդրական ակտերի և սույն կարգի պահանջների խախտման դեպքում:

7.2.Լոտի վերաբերյալ աճուրդն անվավեր ճանաչելը հանգեցնում է դրանում հաղթած անձի հետ կնքված պայմանագրի անվավերության:

7.3.Աճուրդն անվավեր ճանաչելու դեպքում նոր աճուրդը կազմակերպվում և անցկացվում է սույն կանոնակարգով սահմանված կարգով:

7.4.Լոտի վերաբերյալ աճուրդն անվավեր ճանաչելու դեպքում նոր աճուրդի պայմանները կարող են փոփոխվել, եթե աճուրդի անվավերությունը կապված է եղել նախնական որևէ պայմանի հետ, ինչպես նաև եթե տեղի է ունեցել լոտի վիճակի փոփոխություն, այդ թվում՝ կապված դրա վերաբերյալ իրավունքների և պարտականությունների փոփոխման հետ:

8. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

8.1.Կազմակերպիչը պարտավոր է վարել փաստաթղթային գրառումներ և պահպանել աճուրդի հետ կապված փաստաթղթերը /պայմանագրերը, արձանագրությունները և այլն/ աճուրդի ավարտից 3 տարվա ընթացքում:

8.2.Կազմակերպիչը պարտավոր է ապահովել լոտերի պահպանումը, եթե Առաջարկողի և Կազմակերպչի միջև կնքված աճուրդի մասին պայմանագրով նախատեսված են պահպանության վերաբերող դրույթներ:

8.3.Աճուրդի անցկացման պայմանագրի գործողության ժամկետը համարվում է ավարտված, իսկ աճուրդի անցկացման ծառայությունը մատուցված, լոտ/եր/ի վաճառքից ստացված գումարը Առաջարկողին փոխանցելու /աճուրդը կայանալու դեպքում/ և աճուրդների արդյունքների ամփոփ արձանագրությունը/ները/ Առաջարկողին ներկայացնելու պահից:

9.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՕՏԱՐՈՒՄՆ ՈՒՂՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ՄԻՋՈՑՈՎ

9.1.Հողամասերի ուղղակի վաճառքը կատարվում է `

ա/ Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 64-րդ հոդվածի 3-րդ կետով, 66-րդ հոդվածով և 72-րդ հոդվածի 2-րդ կետով սահմանված դեպքերում, ինչպես նաև էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի, կոմունալ և համապատասխան գծային ենթակառուցվածքների, ցանկացած այլ բնական մենաշնորհային ոլորտի հիմնական գործունեությանն առնչվող օբյեկտների /շենքեր, շինություններ, այլ օժանդակ կառույցներ/ կառուցապատման համար հողամասերի տրամադրման դեպքում.

բ/ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ոչ բնակելի շենքերը, շինությունները բնակելիի վերափոխելու արդյունքում ձևավորված բնակելի տների պահպանման և սպասարկման համար անհրաժեշտ հողամասերն օտարելիս.

գ/ գոյություն ունեցող բնակելի, հասարակական, արդյունաբերական և այլ նշանակության օբյեկտների, ինչպես նաև գյուղատնտեսական նշանակության հողամասերի ընդլայնման համար, եթե հնարավոր չէ լրացուցիչ օտարվող հողամասը որպես առանձին գույքային միավոր օտարել աճուրդային կարգով:

9.2. Հողամասերի ուղղակի վաճառքի գինը սահմանվում է տվյալ հողամասի կադաստրային գնի չափով, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 64-րդ հոդվածի 3-րդ կետով սահմանված հողամասերի, որոնք օտարվում են հողամասի՝ տվյալ պահին գործող կադաստրային արժեքի 30 տոկոսի չափով:

10. ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՎԱՐՃԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԿԱՄ ԿԱՌՈՒՑԱՊԼԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ

ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ

10.1. Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 76-81-րդ հոդվածներին համապատասխան՝ հողամասը վարձակալության է տրամադրվում ժամանակավոր օգտագործման համար:

Հողամասերի վարձակալությունը չի կարող լինել 99 տարվանից ավելի ժամկետով, բացառությամբ գյուղատնտեսական նշանակության հողերի, որոնց վարձակալության ժամկետը սահմանվում է մինչև 25 տարի, ընդ որում, վարձակալը վարձակալության պայմանագիրը նախկին կամ այլ հավասար պայմաններով կրկին կնքելիս կամ տվյալ հողամասն օտարելու դեպքում ձեռք բերելիս նախապատվության իրավունք ունի:

10.2. Հողամասերը վարձակալության տրամադրվում են մրցույթով՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի:

10.3. Հողամասը վարձակալության իրավունքով տրամադրվում է՝

ա/ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիներին,

բ/ Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա իրավաբանական անձանց,

գ/ օտարերկրյա քաղաքացիներին և քաղաքացիություն չունեցող անձանց, Հայաստանի Հանրապետության կացության հատուկ կարգավիճակ ունեցող անձանց,

դ/ օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպություններին:

10.4. Հողամասը վարձակալության իրավունքով տրամադրվում է հետևյալ նպատակներով՝

ա/ գյուղատնտեսական գործունեություն իրականացնելու,

բ/ընդհանուր օգտագործման տարածքները /զբոսայգիներ, պուրակներ, ավտոկայանատեղեր/՝ դրանց նշանակությանը համապատասխան շահագործելու և բնակչությանը ծառայություններ մատուցելու,

գ/Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ նպատակներով օգտագործելու համար, ինչպես նաև պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերի վարձակալության պայմանագրերի գործողության ընթացքում կամ դրանց գործողության ժամկետներն ավարտվելուց հետո վարձատուի կողմից պայմանագրերի ժամկետները՝ հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած ժամկետներով երկարացվելու դեպքում:

10.5.Վարձակալության իրավունքով տրամադրված գյուղատնտեսական նշանակության հողամասեր վրա կարող են կառուցվել միայն գյուղատնտեսական արտադրական նշանակության շենքեր և շինություններ՝ օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված նորմերին համապատասխան:

10.6.Հողամասերի կառուցապատման իրավունքը տրամադրվում է միայն Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածով սահմանված հողերի վրա Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 48-րդ հոդվածով սահմանված նորմերին և կանոններին համապատասխան՝ մրցույթային կարգով՝ բացառությամբ հետևյալ դեպքերի՝

ա/մինչև 20քառ.մետր մակերեսով ավտոտնակների, կրպակների, առևտրի կետերի և սպասարկման այլ օբյեկտների համար.

բ/տրամադրված հողամասերի ընդլայնման անհրաժեշտության դեպքում, եթե լրացուցիչ տրամադրվող հողամասը հնարավոր չէ որպես առանձին միավոր տրամադրել մրցույթային կարգով.

գ/բարեգործական, հասարակական կազմակերպություններին և հիմնադրամներին՝ իրենց գործունեության ընթացքում ձեռնարկատիրության հետ չկապված գործունեություն իրականացնելու համար.

դ/ էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի, կոմունալ և համապատասխան գծային ենթակառուցվածքների, ինչպես նաև ցանկացած այլ բնական մենաշնորհային ոլորտի հիմնական գործունեությանն առնչվող օբյեկտների /շենքեր, շինություններ, այլ օժանդակ կառույցներ/ կառուցման համար.

ե/Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տրամադրված հողամասի մի մասի այլ հողօգտագործողի տրամադրելու դեպքում՝ նախկին հողօգտագործողի իրավունքները սահմանված կարգով դադարեցվելուց հետո.

զ/ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրավաբանական անձանց կամ քաղաքացիներին օգտագործման իրավունքով տրամադրված հողամասերը կամ համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերի հետ փոխանակման անհրաժեշտություն առաջանալիս.

Է/Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզպետի ներկայացմամբ:

10.7.Հողամասերի վարձակալության կամ կառուցապատման իրավունքի տրամադրման համար համայնքների ղեկավարների կողմից ստեղծվում են մրցույթային հանձնաժողովներ:

10.8.Մրցույթները կազմակերպվում են Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 77-րդ, 78-րդ, 79-րդ և 80-րդ հոդվածներով սահմանված կարգով:

10.9.Մրցույթային հանձնաժողովներն ստեղծվում են համայնքի ղեկավարի գլխավորությամբ, որոնց կազմում ընդգրկվում են համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի համապատասխան մասնագետներ, ավագանու անդամներ և համապատասխան մարզպետարանի ներկայացուցիչներ:

10.10.Մրցույթային հանձնաժողովները հրապարակում են մրցույթի պայմանները, որոնք պետք է ներառեն Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքով սահմանված պահանջները:

Մրցույթային հանձնաժողովը կարող է սահմանել նաև այլ լրացուցիչ պահանջներ և պայմաններ:

10.11.Կառուցապատման իրավունքի տրամադրման դեպքում մրցույթի պայմանները նշվում են նաև քաղաքաշինական նորմերին, կառուցապատման պայմաններին և քաղաքաշինական սահմանափակումներին վերաբերող հետևյալ լրացուցիչ պայմանները՝

ա/հողամասի նկարագրությունը /կողմնորոշումը, թեքությունը, բարեկարգման վիճակը, հաղորդակցուղիների և իրացման ենթակա կառույցների առկայությունը/.

բ/ կառույցի /կառույցների/ հարկայնությունը, մոտավոր տեղադրումը հատկացվող հողամասում, կառուցապատման տոկոսը.

գ/ շինարարության սկզբի և ավարտի ժամկետները.

դ/տարածքի բարեկարգմանը, պահպանմանն ու սպասարկմանը ներկայացվող պահանջները:

10.12.Զբոսայգիների, պուրակների, ինչպես նաև ընդհանուր օգտագործման այլ տարածքների վարձակալության կամ կառուցապատման իրավունքի մրցույթի պայմաններում նշվում են նաև՝

ա/կանաչապատ մակերեսի հարաբերությունը կառուցապատված /անջրանցիկ/ մակերեսին /փաստացի և հեռանկարային/.

բ/տարածքի այլ սեփականատերերի և օգտագործողների տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի միավորների, դրանց առկայությամբ պայմանավորված սահմանափակումների և սերվիտուտների մասին տեղեկությունները.

գ/ նշված տարածքում բնակչության հանգիստը կազմակերպելու նպատակով կառուցապատում իրականացվելու դեպքում թույլատրվող օբյեկտների շրջանակը:

10.13.Մրցույթների անցկացման փաթեթում ներառվում են ինչպես վարձակալության կամ կառուցապատման իրավունքի տրամադրման պայմանագրի նախագիծը,

այնպես էլ մրցույթով տրամադրվող հողամասի հատակագծի նախագիծը՝ որպես պայմանագրի նախագծի հավելված:

Կառուցապատման իրավունքի տրամադրման դեպքում փաթեթում ներառվում է նաև մրցույթի պայմաններով նախատեսված՝ քաղաքաշինական նորմերի և սահմանափակումների, կառուցապատման պայմանների հիման վրա սահմանված կարգով կազմված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի նախագիծը: Մրցույթի անցկացման փաստաթղթերի նախագծերի տրամադրումը վճարովի է: Մրցույթի կազմակերպիչը մրցույթի արդյունքների ամփոփումից հետո 10-օրյա ժամկետում հաղթողին տրամադրում է լիազոր մարմնի որոշումը, կառուցապատման կամ վարձակալության իրավունքի համար տրամադրվող պայմանագիրը, հողամասի հատակագիծը, իսկ կառուցապատման իրավունքի տրամադրման դեպքում նաև ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքը:

10.14. Մրցույթի արդյունքներն ամփոփելիս և հաղթողին որոշելիս՝ մրցույթային հանձնաժողովի հաշվի է առնում առաջարկվող վարձավճարի /վճարի/ չափը:

Առանձին դեպքերում կարող են հաշվի առնվել նաև՝

ա/բիզնես ծրագիրն ու հողամասի օգտագործման տեխնիկատնտեսական հիմնավորումները.

բ/ հողերի բարելավման, կուլտուր-տեխնիկական միջոցառումների իրականացման, նոր հողերի յուրացման, բնապահպանական և պատմամշակութային միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ առաջարկությունները.

գ/ արտադրության կազմակերպման, քաղաքաշինական գործունեության իրականացման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայությունը, օբյեկտի կարճ ժամանակում կառուցման և շահագործման հնարավորությունը.

դ/ հողամասի ռացիոնալ օգտագործման երաշխիքները համայնքի, մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման, ազատ աշխատուժի օգտագործման նախատեսումը.

ե/ համայնի, մարզի մշտական բնակիչ լինելու կամ իրավաբանական անձի գրանցման հանգամանքը:

10.15. Մրցույթային հանձնաժողովի որոշումը ձևակերպվում է արձանագրությամբ: Արձանագրությունն ստորագրվում է հանձնաժողովի անդամների, մրցույթում հաղթողի, ցանկության դեպքում՝ նաև մրցույթի մասնակիցների կողմից:

Մրցույթի հաղթողին որոշելիս՝ առաջացած հարցերը նշվում են արձանագրության մեջ՝ որպես հատուկ կարծիք:

Արձանագրության մեջ նշվում են մրցույթի հաղթողի տվյալները, հողամասի վարձակալության ժամկետները, հողամասի և վարձավճարի /վճարի/ չափերը, հողամասի օգտագործման նպատակային և գործառնական նշանակությունը, հողամասի օգտագործման պայմանները, մրցույթի հաղթողին տրվող իրավունքները, ինչպես նաև մրցույթում սահմանված մյուս պայմանները:

10.16. Մրցույթում հաղթած անձն արձանագրությունը և /կամ/ հողամասի վարձակալության կամ կառուցապատման իրավունքի պայմանագիրն ստորագրելուց

հրաժարվելու դեպքում զրկվում է մրցույթը չկայանալու պարագայում հողամասն առանց մրցույթի վարձակալելու /կառուցապատման իրավունք ձեռք բերելու/ իրավունքից:

Եթե կրկնամրցույթը չի կայանում մեկ հայտ ներկայացված լինելու պատճառով, ապա հողամասը կարող է առանց մրցույթի 10-օրյա ժամկետում տրամադրվել է առաջին հերթին հայտը ներկայացնողին, իսկ նրա հրաժարվելու դեպքում՝ հողամասը կարող է տրամադրվել նոր մրցույթ հայտարարելով:

10.17. Տրամադրված հողամասի դիմաց գանձվող վարձավճարի /վճարի/ չափը և վճարման պայմանները սահմանվում են պայմանագրով՝ մրցույթի արդյունքների հիման վրա:

10.18. Հողամասերի վարձակալության կամ կառուցապատման իրավունքի տրամադրման համար կազմվում է հողաշինարարական գործ, որում ներառվում են մրցույթի պայմաններով նախատեսված փաստաթղթերը:

10.19. Մրցույթների արդյունքների հետ կապված վեճերը լուծվում են դատական կարգով: