

Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ի Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 81

ք. Արտաշատ

< 18 07 > 2013թ.

ԱՐԱՄ ՄՆԱՑԱԿԱՆՅԱՆԻՆ
ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

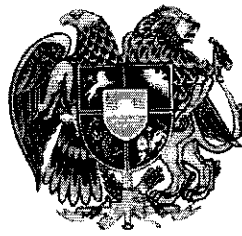
Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Աշխատանքային օրենսգրքի 158-րդ, 159-րդ և 163-րդ հոդվածներով և Հայաստանի Հանրապետության նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի ՆՀ-728 հրամանագրի 1.6 կետով՝

1. „Մխչանի ԲԱ,, ՓԲԸ-ի տնօրեն Արամ Մնացականյանին տրամադրել 2013 թվականի ամենամյա արձակուրդը՝ ս/թ հուլիսի 17-ից օգոստոսի 15-ը ներառյալ:

2. Տնօրենի պարտականությունները ժամանակավորապես դնել նույն ամբուլատորիայի բժիշկ Մարինա Խաչատրյանի վրա:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Է. ԲԱԲՍԵՂՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

N 82
< 18 > 07 2013թ.

ք. Արտաշատ

ԱԼԻՆԱ ԼԱԼԱՅԱՆԻՆ
ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Աշխատանքային օրենսգրքի 158-րդ, 159-րդ, 161-րդ և 163-րդ հոդվածներով և Հայաստանի Հանրապետության նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի ՆՀ-728 հրամանագրի 1.6 կետով՝

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ Ալինա Լալայանին թույլատրել օգտվելու 2012 թվականի չօգտագործած արձակուրդի 12 աշխատանքային օրից՝ 2013 թվականի հուլիսի 22-ից օգոստոսի 6-ը ներառյալ:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Է. ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

N 83
< 18 > 04 2013թ.

ք. Արտաշատ

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 77¹ -րդ, 77² -րդ հոդվածների պահանջներով, Հայաստանի Հանրապետության նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի NՆ Հ-728 հրամանագրի 1.6 կետով և հիմք ընդունելով իրավական հսկողության բարձրագույն մարմնի կողմից հաստատված մարզի համայնքներում վարչական հսկողություն իրականացնելու Արարատի մարզպետարանի 2013 թվականի տարեկան աշխատանքային ծրագիրը՝

1. 2013 թվականի հուլիսի 23 -ից 29-ը Արգավանդ համայնքում իրականացնել վարչական հսկողություն համայնքի ղեկավարի սեփական և պետության կողմից պատվիրակված և ավագանու լիազորությունների նկատմամբ:
2. Վարչական հսկողության իրականացման նպատակով ստեղծել աշխատանքային խումբ՝ համաձայն հավելվածի:
3. Սույն կարգադրության կատարման հսկողությունը դնել մարզպետի տեղակալ Ա. Մուրադյանի վրա:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Է.ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ

Վարչական հսկողություն իրականացնող աշխատանքային խումբ

- Խմբի ղեկավար - Մուրադյան Գեղամ / Մարզպետարանի աշխատակազմի ղեկավարի տեղակալ /
- Տերտերյան Հայկազ - / Գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության գյուղատնտեսության բաժնի պետ/
- Առաքելյան Հրանտ - / ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության ՏԻ հարցերի բաժնի պետ/
- Դավթյան Մանվել - / Քաղաքաշինության վարչության ճարտարապետաշինարարական բաժնի գլխավոր մասնագետ/
- Նազարյան Սեյրան - /Կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության մշակույթի և սպորտի բաժնի գլխավոր մասնագետ/
- Թարվերդյան Ռաֆիկ - /Ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական վարչության ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի գլխավոր մասնագետ /
- Ասատրյան Լուսինե - / Ընտանիքի , կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժնի գլխավոր մասնագետ /
- Հակոբյան Արմենակ - /Քաղաքաշինության վարչության տրանսպորտի և ճանապարհաշինության բաժնի գլխավոր մասնագետ/
- Մուրադյան Օֆիկ- /Կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության գլխավոր մասնագետ/
- Շովհաննիսյան Նունե - /Իրավաբանական բաժնի գլխավոր մասնագետ /
- Հովհաննիսյան Էլեոնորա /Զարգացման ծրագրերի և վերլուծության բաժնի գլխավոր մասնագետ /
- Հակոբյան Լիլիթ - /Առողջապահության և սոցիալական ապահովության վարչության առողջապահության բաժնի առաջատար մասնագետ/
- Մանուկյան Մովսես - /Ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական վարչության ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջատար մասնագետ /
- Միսակյան Ոսկան /Հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջին կարգի մասնագետ /



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 84

ք. Արտաշատ

< 24 > 07 2012թ.

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 77¹-րդ, 77²-րդ հոդվածների պահանջներով, Հայաստանի Հանրապետության նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի ՈՆ Հ-728 հրամանագրի 1.6 կետով և հիմք ընդունելով իրավական հսկողության բարձրագույն մարմնի կողմից հաստատված մարզի համայնքներում վարչական հսկողություն իրականացնելու Արարատի մարզպետարանի 2013 թվականի տարեկան աշխատանքային ծրագիրը՝

1. 2013 թվականի հուլիսի 30 -ից օգոստոսի 6-ը Նոր Խարբերդ գյուղական համայնքում իրականացնել վարչական հսկողություն համայնքի ղեկավարի սեփական և պետության կողմից պատվիրակված և ավագանու լիազորությունների նկատմամբ:
2. Վարչական հսկողության իրականացման նպատակով ստեղծել աշխատանքային խումբ՝ համաձայն հավելվածի:
3. Սույն կարգադրության կատարման հսկողությունը դնել մարզպետի տեղակալ Ա. Մուրադյանի վրա:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Է. ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ

Վարչական հսկողություն իրականացնող աշխատանքային խումբ

Խմբի ղեկավար - Մուրադյան Գեղամ / Մարզպետարանի աշխատակազմի
ղեկավարի տեղակալ/

Առաքելյան Հրանտ - ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության ՏԻ և ՀԾ հարցերի
բաժնի պետ

Տերտերյան Հայկազ - գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության
գյուղատնտեսության բաժնի պետ

Պողոսյան Գագիկ - ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների
պաշտպանության բաժնի պետ

Հակոբյան Եփրեմ - քաղաքաշինության վարչության գլխավոր մասնագետ

Նազարյան Սեյրան - կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության մշակույթի
և սպորտի բաժնի գլխավոր մասնագետ

Թարվերդյան Ռաֆիկ - ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական վարչության
ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի գլխավոր մասնագետ

Հակոբյան Արմենակ - քաղաքաշինության վարչության տրանսպորտի և
ճանապարհաշինության բաժնի գլխավոր մասնագետ

Հովհաննիսյան Նունե - իրավաբանական բաժնի գլխավոր մասնագետ

Հովհաննիսյան Էլեոնորա - զարգացման ծրագրերի և վերլուծության բաժնի
գլխավոր մասնագետ

Ալոյան Վիոլետա - կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության կրթության բաժնի
առաջատար մասնագետ

Հակոբյան Լիլիթ - առողջապահության և սոցիալական ապահովության
վարչության առողջապահության բաժնի առաջատար մասնագետ

Մանուկյան Մովսես - ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական վարչության
ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի առաջատար մասնագետ

Միսակյան Ոսկան - հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի առաջին կարգի
մասնագետ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ի Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 85
24 04 2013թ.

ք. Արտաշատ

« ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՂՆԵՐԻՆ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՊԱՐԳԵՎԱՏՐՈՒՄ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Քաղաքացիական ծառայողների վարձատրության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի 2-րդ, 3-րդ կետերի պահանջներով, «Կառավարության 2011 թվականի հոկտեմբերի 20-ի թիվ 1510-Ն որոշման հավելվածի 53-րդ, 54-րդ, 57-րդ և 58-րդ կետերով .

1. Արարատի մարզպետարանի ներքոհիշյալ քաղաքացիական ծառայողներին տալ դրամական պագևատրում՝ վճարումը կատարելով հիմնական աշխատավարձի նկատմամբ կիրառելով 63.74 գործակից.
1. Գեղամ Մուրադյան աշխատակազմի ղեկավարի տեղակալ,
2. Ռաֆայել Մկրտչյան աշխատակազմի քաղաքաշինության վարչության պետ,
3. Անահիտ Հակոբյան աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի վարչության պետ,
4. Գեղանուշ Ավետիսյան աշխատակազմի սոցիալական ապահովության և առողջապահության վարչության պետ,

5. Գուրգեն Եղիազարյան

աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ - տնտեսական զարգացման վարչության պետ,

6. Ալինա Լալայան

աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ,

7. Մարինե Ստեփանյան

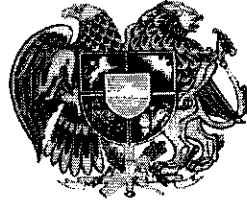
աշխատակազմի քարտուղարության պետ:

2. Ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության հաշվապահական հաշվառման բաժնի պետ Ն. Սիմոնյանին՝ կատարել վճարում:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝



Է. ԱՂՋԱՆՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ի Ռ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 86

ք. Արտաշատ

29 07 2013թ.

Գ Ա Ր Ի Կ Վ Ա Ր Դ Ա Ն Յ Ա Ն Ի Ն

Ա Ր Զ Ա Կ ՈՒ Ր Դ Տ Ր Ա Մ Ա Դ Ի Ե Լ ՈՒ Մ Ա Ս Ի Ն

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Աշխատանքային օրենսգրքի 158-րդ, 159-րդ և 161-րդ հոդվածներով և Հայաստանի Հանրապետության նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի ՆՀ-728 հրամանագրի 1.6 կետով՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետի խորհրդական Գարիկ Վարդանյանին տրամադրել 2013 թվականի ամենամյա արձակուրդը՝ ս/թ օգոստոսի 1-ից օգոստոսի 28-ը ներառյալ:

2. Ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության հաշվապահական հաշվառման բաժնի պետ Ն. Սիմոնյանին՝ կատարել վճարում:

ՄԱՐԶՊԵՏ  Է. ԲԱԲՍԵՂՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 87

ք. Արտաշատ

29 / 07 2013թ.

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2013ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐ15-Ի N 06
ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Իրավական ակտերի մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 70-րդ հոդվածով.

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետի 2013թվականի հունվարի 15-ի <<Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետարանի աշխատակազմի 2013թվականի հաստիքացուցակը, պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> N 06 կարգադրության մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

կարգադրության հավելվածի << Տեխնիկական սպասարկում իրականացնող անձնակազմ>> հատվածում՝

1. Թիվ 1 տողում <<53029>> թիվը փոխարինել <<59539>> թվով:
2. Թիվ 2,3,և 4 տողերում <<47602>> թվերը փոխարինել <<59539>>թվերով.
3. Թիվ 5,6,7և 8 տողերում <<53180>> թվերը փոխարինել <<59539>>թվերով.
4. Թիվ 9,10,11,12,13,14,16 և 17 տողերում <<46297>> թվերը փոխարինել <<59539>>թվերով.
5. Թիվ 15 տողում <<47460>> թիվը փոխարինել <<59539>>թվով.

ՄԱՐԶՊԵՏ՝  Է. ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 88

ք. Արտաշատ

<30> 07 2013թ.

ԱՐՄԵՆ ՍԻՄՈՆՅԱՆԻՆ

ԱՐՁԱԿՈՒՐԴ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Աշխատանքային օրենսգրքի 158-րդ, 159-րդ և 161-րդ հոդվածներով և Հայաստանի Հանրապետության նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի ՆՀ-728 հրամանագրի 1.6 կետով՝

1. «Նոյակերտի ԱԱՊԿ» ՓԲԸ-ի տնօրեն Արմեն Սիմոնյանին տրամադրել 2013 թվականի ամենամյա արձակուրդը՝ ս/թ օգոստոսի 1-ից օգոստոսի 30-ը ներառյալ:

2. Տնօրենի պարտականությունները ժամանակավորապես դնել նույն ամբուլատորիայի ընտանեկան բժիշկ Ռազմիկ Սիմոնյանի վրա:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Է. ԲԱԴԱԿՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 89

ք. Արտաշատ

< 30 07 > 2013թ.

Մ Ա Ր Ա Տ Մ Ա Ր Կ Ո Ս Յ Ա Ն Ի Ն

Ա Ր Զ Ա Կ ՈՒ Ր Դ Տ Ր Ա Մ Ա Դ Ի Ե Լ ՈՒ Մ Ա Ս Ի Ն

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության Աշխատանքային օրենսգրքի 158-րդ, 159-րդ և 161-րդ հոդվածներով և Հայաստանի Հանրապետության նախագահի 1997 թվականի մայիսի 6-ի ՆՀ-728 հրամանագրի 1.6 կետով՝

1. «Սայաթ-Նովա ԱԱՊԿ» ՓԲԸ-ի տնօրեն Մարատ Մարկոսյանին տրամադրել 2013 թվականի ամենամյա արձակուրդը՝ ս/թ օգոստոսի 5-ից սեպտեմբերի 3-ը ներառյալ:

2. Տնօրենի պարտականությունները ժամանակավորապես դնել նույն ամբուլատորիայի ընտանեկան բժիշկ Քրիստինե Եղիազարյանի վրա :

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Է. ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ



Կ Ա Ր Գ Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

N 90

ք. Արտաշատ

< 30 > 07 2013թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2013 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 15-Ի N 06
ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով ,, Իրավական ակտերի մասին ,, Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածով , հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական ծառայության խորհրդի 2013 թվականի հուլիսի 23-ի ,,Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական ծառայության խորհրդի 2002 թվականի սեպտեմբերի 2-ի N 35-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին,, N 597-Ա որոշումը՝

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետի 2013թ. հունվարի 15-ի ,,Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետարանի 2013թ. հաստիքացուցակը , պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին,, N 06 կարգադրության հավելվածում կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1. Հավելվածի ,, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչություն,, բաժինը 2-րդ կետից հետո լրացնել նոր՝ 3-րդ կետով հետևյալ խմբագրությամբ.

,, 3. վարչության առաջատար մասնագետ – 62-3.2-37 - 88000 ,, :

2. Հավելվածի ,, ,, Հողաշինության և հողօգտագործման ,, բաժնից հանել 2-րդ կետը:

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Է. ԲԱԲԱԵՂՅԱՆ