



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՊԵՏ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

N ը Ր Պ / 3 / 3 - 2022

ք.Արտաշատ

„26. հոկտեմբեր 2022թ.“

ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՈՒՄ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԵՏԵՎԱՆՔՈՎ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԵՎ
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԱՏՃԱՌԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԸ ԳՆԱՀԱՏՈՂ ՄԱՐԶԱՅԻՆ
ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ,
ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ՓԵՏՐՎԱՐԻ 26-Ի ԹԻՎ ՄՈ/45-2021 ՈՐՈՇՈՒՄՆ
ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2011 թվականի
նոյեմբերի 10-ի թիվ 1582-Ն որոշման 3-րդ կետով և «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին»
Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի պահանջներով

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ՝

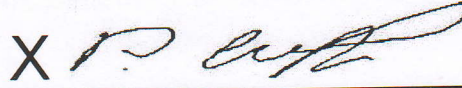
1. Ստեղծել արտակարգ իրավիճակների հետևանքով Արարատի մարզում ֆիզիկական և
իրավաբանական անձանց պատճառած վնասները գնահատող հանձնաժողով՝ համաձայն
հավելված 1-ի:

2. Հաստատել արտակարգ իրավիճակների հետևանքով Արարատի մարզում ֆիզիկական և
իրավաբանական անձանց պատճառած վնասները գնահատող հանձնաժողովի
աշխատակարգը՝ համաձայն հավելված 2-ի:

3. Սույն որոշման կատարման հսկողությունը դնել Արարատի մարզպետի տեղակալ Վ.
Խաչատրյանի վրա:

4. Ուժը կորցրած ճանաչել Արարատի մարզպետի 2021 թվականի փետրվարի 26-ի թիվ
ՄՈ/45-2021 որոշումը:

26.10.2022



ՍԵԴՐԱԿ ԹԵՎՈՆՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝

Подписано: TEVONYAN SEDRAK 2602900826

Ս. ԹԵՎՈՆՅԱՆ

ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԿԱԶՄ

ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԵՏԵՎԱՆՔՈՎ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ
ԱՆՁԱՆՑ ՊԱՏՃԱՌԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԸ ԳՆԱՀԱՏՈՂ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺԱՂՈՎԻ

1. Վ. Խաչատրյան - Արարատի մարզպետի տեղակալ /հանձնաժողովի նախագահ/
2. ԱՂուկասյան - Արարատի մարզային փրկարարական վարչության պետ
3. Հ. Ուրֆալյան - մարզպետարանի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության պետ
4. Հ. Տերտերյան - մարզպետարանի գյուղատնտեսության և բնապահպանության վարչության պետ
5. Լ. Խաչատրյան - մարզպետարանի ֆինանսական և սոցիալ- տնտեսական զարգացման վարչության պետ
6. Յու. Մարտիրոսյան - մարզպետարանի քաղաքաշինության վարչության պետ
7. Ս. Կտրակյան - մարզպետարանի առողջապահության և սոցիալական ապահովության վարչության պետ
8. Վ. Սաֆարյան - մարզպետարանի զարգացման ծրագրերի, զբոսաշրջության և վերլուծության բաժնի պետ
9. Ա. Հակոբյան - մարզպետարանի քաղաքաշինության վարչության տրանսպորտի և ճանապարհաշինության բաժնի պետ
10. Մ. Թադևոսյան - մարզպետարանի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության ավագ մասնագետ /հանձնաժողովի քարտուղար/
11. Վ. Բաղդասարյան - մարզպետարանի քաղաքաշինության վարչության գլխավոր մասնագետ

 Восстановимая подпись

X

ԱՐԹՈՒՐ ՄԿՐՏՅԱՆ

Ա Շ Խ Ա Տ Ա Կ Ա Ր Գ

ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԵՏԵՎԱՆՔՈՎ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ
ԱՆՁԱՆՅ ՊԱՏՃԱՌՎԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԸ ԳՆԱՀԱՏՈՂ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց՝ պատճառված վնասները գնահատող մարզային հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) հանդիսանում է Արարատի մարզում արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման ոլորտում (այսուհետ՝ ոլորտ) համակարգող խորհրդակցական մարմին:

2. Հանձնաժողովին հաշվետու են Արարատի մարզի համայնքային խորհրդակցական մարմինները (հանձնաժողովները):

3. Հանձնաժողովն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, սույն աշխատակարգով և այլ իրավական ակտերով:

4. Հանձնաժողովին կից՝ հանձնաժողովի անդամների կողմից լիազորված ներկայացուցիչների ընդգրկմամբ կարող են ստեղծվել աշխատանքային խմբեր:

II. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՆՊԱՏԱԿԸ ԵՎ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

5. Հանձնաժողովի խնդիրներն են՝

1) Արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասների գնահատման բնագավառում պետական քաղաքականության իրականացման համար առաջարկությունների մշակումը.

2) արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասների գնահատման միջոցառումները համակարգված ու օպերատիվ ապահովելու նպատակով առաջարկությունների ներկայացումը,

3) արտակարգ իրավիճակների հետևանքով առաջացած վնասների փոխհատուցման և պետական աջակցության վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացում:

III. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

6. Հանձնաժողովն իր աշխատանքները կազմակերպում է նիստերի միջոցով:

7. Հանձնաժողովի նիստերը հիմնահարցերի վերաբերյալ անցկացվում են եռամսյակը մեկ, իսկ ընթացիկ հարցերի վերաբերյալ՝ ըստ դրանց առաջացման անհրաժեշտության:

8. Հանձնաժողովի նիստերն իրավազոր են հանձնաժողովի անդամների առնվազն

կեսից ավելի մասնակցության դեպքում:

9. Հանձնաժողովի աշխատանքները կազմակերպում և նիստերը վարում է հանձնաժողովի նախագահը:

10. Հանձնաժողովն իր նիստերի ընթացքում ընդունում է որոշումներ:

11. Հանձնաժողովի որոշումները հանձնաժողովի նախագահի կողմից ներկայացվում են Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետին:

12. Հանձնաժողովի որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների կեսից ավելի կողմ ձայներով:

13. Հանձնաժողովի որոշման վերաբերյալ հանձնաժողովի անդամը կարող է ունենալ հատուկ կարծիք, որը կցվում է նիստի արձանագրությանը:

14. Հանձնաժողովի անդամներից մեկը կարող է հանձնաժողովի նախագահի կողմից նշանակվել հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ և վերջինիս բացակայության ժամանակ փոխարինել նրան:

15. Հանձնաժողովն ունի քարտուղար, որը չի հանդիսանում հանձնաժողովի անդամ: Հանձնաժողովի քարտուղարն արձանագրում է հանձնաժողովի նիստերը և նախապատրաստում է հանձնաժողովի աշխատանքների կազմակերպման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը:

IV. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՆԱԽԱԳԱՀԸ

16. Հանձնաժողովի նախագահը՝

- 1) հրավիրում և վարում է հանձնաժողովի նիստերը: Իր բացակայության դեպքում հանձնաժողովի նախագահի լիազորությունների իրականացումը հանձնարարում է՝ խորհրդի անդամներից որևէ մեկին.
- 2) ապահովում է հանձնաժողովի բնականոն գործունեությունը.
- 3) հանձնաժողովին է ներկայացնում հանձնաժողովի նիստերի օրակարգերի նախագծերը.
- 4) համակարգում է հանձնաժողովի աշխատանքը:

V. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԸ

17. Հանձնաժողովի անդամները՝

1) իրավունք ունեն՝

- ա. հանձնաժողովի քննարկմանը ներկայացնելու հարցեր,
- բ. ներկայացնելու հանձնաժողովի գործունեության, ինչպես նաև նիստի օրակարգում ընդգրկված հարցերի վերաբերյալ առաջարկություններ,
- գ. ծանոթանալու հանձնաժողովի նիստերի արձանագրություններին.

2) պարտավոր են՝

- ա. մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին,
- բ. կատարել հանձնաժողովի որոշումները և նախագահի հանձնարարականները:

VI. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՔԱՐՏՈՒԴԱՐԸ

18. Հանձնաժողովի քարտուղարը՝

- 1) ապահովում է հանձնաժողովի քննարկմանը ներկայացվող փաստաթղթերի և նյութերի պատրաստումը.
- 2) կազմակերպում է հանձնաժողովի նիստերի միջև ընկած ժամանակահատվածում միջոցառումների իրականացումը, հանձնաժողովի նիստերի գումարման նախապատրաստական աշխատանքները.
- 3) ապահովում է հանձնաժողովի նիստերի արձանագրության կազմումը.
- 4) ապահովում է հանձնաժողովի գործունեության մասին տեղեկատվության տարածումը.
- 5) սահմանում է հսկողություն հանձնաժողովի որոշումների իրականացման նկատմամբ.
- 6) հանձնաժողովի նախագահին է ներկայացնում հաշվետվություն իրականացված աշխատանքների մասին.
- 7) կազմակերպում է արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասները գնահատող համայնքային հանձնաժողովներից ստացվող նյութերի հավաքումը, մշակումը և ներկայացումը հանձնաժողովի քննարկմանը.
- 8) առաջարկություններ է ներկայացնում, ըստ ուղղությունների, աշխատանքային խմբերի ստեղծման վերաբերյալ արտակարգ իրավիճակների հետևանքով ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասների գնահատման ոլորտում ի հայտ եկած հրատապ խնդիրների լուծման, ինչպես նաև հիմնական խնդիրների իրականացման համար: Աշխատանքային խմբերի կազմը հաստատում է հանձնաժողովի նիստը կամ հանձնաժողովի նախագահը՝ հանձնաժողովի նիստերի միջև ընկած ժամանակամիջոցում.
- 9) հանձնաժողովի նախագահի հանձնարարությամբ՝ իրականացնում է այլ լիազորություններ:

VII. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԴԱԴԱՐՈՒՄԸ

19. Հանձնաժողովի գործունեությունը դադարում է Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզպետի որոշմամբ:

 Восстановимая подпись

X 

ԱՐԹՈՒՐ ՄԿՐՏՅԱՆ

ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝

Подписано: MKRTCHYAN ARTUR 3414870525

Ա. ՄԿՐՏՅԱՆ